

Městská část Praha 9
Úřad městské části Praha 9
zastoupený tajemníkem Úřadu městské části Praha 9

vyhlašuje dne 12. ledna 2022

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ PRACOVNÍHO
MÍSTA**

Matrikář/ka Oddělení služeb veřejnosti a informačních
kanceláří Odboru občansko správním

Odbor:	Odbor občansko správní
Sjednaný druh práce:	výkon státní správy na úseku matrik
Místo výkonu práce:	Praha
V platové třídě:	9

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk slovem i písmem
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost

Požadované vzdělání:

- vyšší odborné nebo středoškolské ukončené maturitní zkouškou

Požadované znalosti:

- výborná znalost českého jazyka
- znalost práce na PC
- preciznost v mluveném i psaném projevu – český jazyk

Další schopnosti:

- komunikační a organizační schopnosti
- odolnost vůči stresu
- flexibilita, spolehlivost, pečlivost
- matriční ZOZ výhodou

Nabízíme:

- možnost prohlubování kvalifikace (např. jazykové kurzy, školení, semináře, apod.)
- stravenky
- zaměstnanecké výhody (5 týdnů dovolené, zvýhodněná karta Multisport, 3 dny zdravotního volna, využití zaměstnaneckého fondu – dovolená, rekreační zařízení, penzijní pojištění, wellness, apod.)

Předpokládaný nástup: únor/březen 2022 - pracovní poměr na dobu neurčitou

Zájemce podá písemnou přihlášku podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, která musí obsahovat:

- a) jméno, příjmení, titul
- b) datum a místo narození
- c) státní příslušnost
- d) místo trvalého pobytu
- e) číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- f) datum a podpis

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- a) strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- b) výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce
- c) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději dne 31. ledna 2022 do podatelny na adresu:

**Městská část Praha 9
Úřad městské části Praha 9
Personální servis
Sokolovská ulice č. 14/324
180 49 Praha 9**

Obálku označit slovy:

NEOTVÍRAT - „02/2022 VŘ – matrikář/ka OOS“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 12. ledna 2022

**Ing. Leoš Toman
tajemník Úřadu městské části Praha 9**