

Městská část Praha 9

13. Zastupitelstvo městské části

konané dne 10.03.2026

NÁVRH

č. BJ 158/2026

na : Vyhlášení dotačních programů pro rok 2026

O b s a h :

- | | |
|-------------------------|--|
| 1.Návrh usnesení | |
| 2.Příloha č.1 | Dotace_Kultura.pdf
Pravidla pro podání žádosti |
| 3.Příloha č.2 | Dotace_Socialni.pdf
Pravidla pro podání žádosti |
| 4.Příloha č.3 | KULTURA_1.pdf
návrh žádosti |
| 5.Příloha č.4 | KULTURA_2.pdf
návrh žádosti |
| 6.Příloha č.5 | KULTURA_3.pdf
návrh žádosti |
| 7.Příloha č.6 | KULTURA_4.pdf
návrh žádosti |
| 8.Příloha č.7 | SOCIALNI_1.pdf
návrh žádosti |
| 9.Příloha č.8 | SOCIALNI_2.pdf
návrh žádosti |
| 10.Příloha č.9 | SOCIALNI_3.pdf
návrh žádosti |
| 11.Příloha č.10 | VZOR_2025_Smlouva_dotace.pdf
návrh smlouvy |

Předkládá:	Starosta Městské části Praha 9 Mgr. Tomáš Portlík	 <i>podpis</i>
Zpracoval/a/:	Vedoucí odboru ekonomického Ing. Martin Bartůněk	 <i>podpis</i>
Projednáno s:	RMČ Praha 9 RMČ Praha 9	 <i>podpis</i>
Vyjádření správce rozpočtu:	Vedoucí oddělení rozpočtu Stanislava Tůmová	 <i>podpis</i>



Městská část Praha 9

13. Zastupitelstvo městské části konané dne 10.03.2026

NÁVRH **č. BJ 158/2026**

na : **Vyhlášení dotačních programů pro rok 2026**

Zastupitelstvo městské části

1. schvaluje

1.1. vyhlášení dotačních programů pro rok 2026, uvedených v příloze č. 1 v následujících oblastech:

- Dotační program "Kultura 2026"
- Dotační program "Sociální projekty 2026"

1.2. podmínky pro podání žádosti o dotaci

1.3. formulář pro podání žádosti o dotaci

1.4. rezervaci finančních prostředků ve výši 1.100 tis. Kč v rozpočtu MČ Praha 9 na rok 2026 na financování dotačních programů na rok 2026

- Dotační program "Kultura 2026"600 tis. Kč
- Dotační program "Sociální projekty 2026"500 tis. Kč

2. ukládá

1. RMČ Praha 9

1.1. Realizovat usnesení dle bodu 1.

Zodpovídá: **RMČ Praha 9**

Termín: 31.03.2026

Městská část Praha 9

DOTAČNÍ PROGRAM „KULTURA 2026“

**Pravidla pro žadatele o účelovou neinvestiční dotaci na podporu kulturních,
volnočasových a komunitních aktivit**

OBSAH

- I. Charakteristika, účel a cíle dotačního programu**
- II. Okruh osob, jež mohou o dotaci požádat**
- III. Projekty podporované z dotačního programu**
- IV. Náležitosti žádosti o dotaci a lhůta k jejímu podání**
- V. Hodnotící kritéria pro posouzení žádostí o dotaci**
- VI. Čerpání a vyúčtování dotace**

Přílohy: 1) vzory žádostí o dotaci v programech 1, 2, 3 a 4
 2) vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

I. Charakteristika, účel a cíle dotačního programu

Dotační program „KULTURA 2026“ je vypisován Městkou částí Praha 9 (dále jen „Poskytovatel“) na základě ust. § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Poskytovány jsou peněžní prostředky z rozpočtu Poskytovatele pro rok 2026. V tomto programu, který Poskytovatel vyhlašuje na své úřední desce, je obsažen souhrn věcných, časových a finančních podmínek poskytování dotací. Příjemci dotací jsou vázáni účelem uvedeným v tomto programu u příslušného typu projektu a povinnostmi příjemce uvedenými v tomto programu a ve veřejnoprávní smlouvě, jež bude s příjemcem dotace na základě tohoto programu uzavřena a jejíž vzor je přílohou č. 2 tohoto programu. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti podané v souladu s tímto programem. Poskytovatel bude o poskytnutí dotace rozhodovat v souladu s pravidly tohoto programu. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Účel, cíl a odůvodnění programu

Účelem programu je poskytování neinvestičních dotací na podporu kulturních, volnočasových a komunitních aktivit, konkrétně podpora činnosti osob vyvíjené na území Městské části Praha 9 či ve prospěch Městské části Praha 9, která spočívá v kulturních aktivitách, v pořádání kulturních akcí, v práci s mládeží v oblasti využití volného času, v organizaci volnočasových akcí pro děti a mládež a komunitních a společenských akcí a která zároveň není vykonávána za účelem zisku a nemá povahu ekonomické činnosti. Podrobněji je účel vymezen u jednotlivých druhů podporovaných projektů v oddílu III. tohoto programu. Důvodem podpory dle tohoto programu je plnění úkolu městské části v samostatné působnosti spravovat záležitosti svých občanů, v tomto případě podporovat kulturní a komunitní život, vzdělanost a sousedské vztahy, přispívat k posilování občanské společnosti, usměrňovat zdravý životní styl dětí a mládeže v oblasti trávení volného času a pozitivně tak působit v oblasti prevence sociálně patologických jevů.

Předpokládaný celkový objem vyčleněných peněžených prostředků

600.000,- Kč

Další podmínky

Maximální výše dotace, okruh způsobilých žadatelů, lhůta k podání žádosti, kritéria pro hodnocení, lhůta pro rozhodnutí o žádosti, podmínky pro poskytnutí dotace a vzor žádosti jsou uvedena níže v tomto programu včetně odlišností pro jednotlivé podporované druhy projektů dle oddílu III.

II. Okruh osob, jež mohou o dotaci požádat

Způsobilým žadatelem o dotaci v dotačním programu je fyzická či právnická osoba, kumulativně splňující veškeré níže uvedené podmínky:

- a) je osobou soukromého práva, nezřizovanou ani neovládanou státem či územním samosprávným celkem; zároveň není školou ani školským zařízením (s výjimkou projektu č. 3),
- b) vyvíjí soustavně činnost odpovídající příslušnému projektu dle oddílu III. tohoto programu,
- c) činnost je nezisková, tj. nevyvíjena za účelem podnikání ani jiného soustavného dosahování zisku,
- d) činnost nemá povahu ekonomické činnosti, tj. není vyvíjena v rámci hospodářské soutěže.

U konkrétních druhů podporovaných projektů jsou níže uvedeny i další požadavky, které musí způsobilý žadatel splnit nad rámec shora uvedených obecných požadavků ve vztahu k danému projektu.

III. Projekty podporované z dotačního programu

V rámci programu „KULTURA 2026“ Poskytovatel podporuje následující 4 druhy projektů, přičemž každý žadatel o dotaci musí v žádosti identifikovat, pro který z uvedených druhů projektů žádost podává. Bližší kritéria pro poskytnutí dotace v jednotlivých projektech jsou uvedeny v oddílu V. tohoto programu.

PROJEKT č. 1: Kulturní aktivity

Účel: Dotaci lze použít na podporu aktivity žadatele či jím pořádané akce od 01.01.2026 do 31.12.2026, konkrétně na některý z níže uvedených účelů, který žadatel v žádosti identifikuje:

- A) podpora pořádání jednorázové amatérské, neziskové kulturní akce či projektu konané/ho na území MČ Praha 9 nebo tematicky zpracovávající/ho MČ Praha 9 či její čtvrti, a to osobou, která se pořádáním amatérských kulturních akcí zabývá soustavně,
- B) podpora soustavné celoroční činnosti osoby, která na území MČ Praha 9 vyvíjí činnost spočívající v neziskových kulturních aktivitách pro veřejnost nebo jejíž neziskové kulturní aktivity pro veřejnost tematicky zpracovávají MČ Praha 9 či její čtvrti,
- C) individuální podpora občanů MČ Praha 9 reprezentujících MČ Praha 9 na regionálních, celostátních či mezinárodních kulturních akcích, festivalech či soutěžích

Dotace nemůže být použita na pasivní aktivity v oblasti kultury (např. příspěvek na vstupné či dopravu na kulturní akce či ubytování).

Maximální výše dotace: 50.000 Kč

Minimální spoluúčast žadatele na financování projektu: 10 %

Předpokládaný objem rozdělovaných prostředků: 300.000 Kč

PROJEKT č. 2: Celoroční volnočasová činnost dětí a mládeže

Účel: Dotaci lze použít na podporu celoroční činnosti žadatele od 01.01.2026 do 31.12.2026, konkrétně na některý z níže uvedených účelů, který žadatel v žádosti identifikuje:

- A) podpora soustavné celoroční činnosti osoby, která na území MČ Praha 9 vyvíjí organizovanou neziskovou činnost spočívající v práci s dětmi a/či mládeží v oblasti využití jejich volného času, a to ve formě příspěvku na provozní výdaje
- B) podpora nákupu materiálního vybavení pro osobu ad A) pro její celoroční činnost
- C) úhrada části nákladů na opravy a údržbu materiálně-technického zázemí osoby ad A) pro její celoroční činnost

Dotace není určena osobám vyvíjející uznané sporty, pro něž MČ Praha 9 vypisuje dotační program „SPORT 2026“.

Maximální výše dotace: 50.000 Kč

Minimální spoluúčast žadatele na financování projektu: 10 %

Předpokládaný objem rozdělovaných prostředků: 100.000 Kč

PROJEKT č. 3: Jednorázové akce pro děti a mládež

Účel: Dotaci lze použít na podporu konání jednorázové, neziskové a široce veřejně přístupné akce (tj. nikoliv pořádané na členském principu či jen pro pozvané účastníky) na území MČ Praha 9 v období od 01.01.2026 do 31.12.2026 pro děti a/či mládež, směřující k aktivnímu využití volného času dětí a/či mládeže vč. podpory společně tráveného času dětí/mládeže a rodičů, s důrazem na rozvoj komunitního života v MČ Praha 9 či její čtvrti. Žadatel se musí pořádáním uvedených aktivit zabývat soustavně, může být rovněž školou či školským zařízením působícím na území MČ Praha 9. Dotace není určena na poznávací zájezdy.

Maximální výše dotace: 50.000 Kč

Minimální spoluúčast žadatele na financování projektu: 10 %

Předpokládaný objem rozdělovaných prostředků: 100.000 Kč

PROJEKT č. 4: Jednorázové komunitní akce

Účel: Dotaci lze použít na podporu konání jednorázové, neziskové a široce veřejně přístupné akce (tj. nikoliv pořádané na členském principu či jen pro pozvané účastníky) na území MČ Praha 9 v období od 01.01.2026 do 31.12.2026 pro obyvatele MČ Praha 9, směřující k rozvoji komunitního a společenského života skrze kulturní, vzdělávací, pohybovou či volnočasovou aktivitu (workshopy, vzdělávací kurzy, výtvarné dílny, sousedská setkání pro veřejnost s organizovaným programem). Žadatel se musí pořádáním uvedených aktivit zabývat soustavně. Dotace není určena na poznávací zájezdy ani na pasivní aktivity (např. příspěvek na vstupné či dopravu na kulturní akce či ubytování).

Maximální výše dotace: 10.000 Kč

Minimální spoluúčast žadatele na financování projektu: 10 %

Předpokládaný objem rozdělovaných prostředků: 100.000 Kč

IV. Náležitosti žádosti o dotaci a lhůta k jejímu podání

Přílohou č. 1 tohoto programu jsou 4 vzorové formuláře žádostí o dotaci v jednotlivých projektech č. 1, 2, 3 a 4. Žadatel zvolí příslušný formulář podle projektu, v němž o dotaci žádá. Žadatel je povinen vyplnit veškerá políčka žádosti a přiložit k žádosti veškeré přílohy, které jsou ve vzorovém formuláři uvedeny jako nedílné přílohy žádosti.

Poskytovatel je oprávněn, nikoliv však povinen vyzvat žadatele, který podal neúplnou žádost k doplnění údajů či dokladů v přiměřené lhůtě. K doplnění vyzve především v případě dílčích, zejména technických nedostatků žádosti, které nemají podstatný vliv na její úplnost či srozumitelnost. K doplnění nebude vyzván žadatel, jemuž by takovým postupem mohla vzniknout časová výhoda oproti jiným žadatelům. Neúplnou žádost, jež nebude postupem dle tohoto odstavce zhojena, Poskytovatel odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí. Poskytovatel rovněž může odložit žádost, v níž je požadována částka vyšší, než je v tomto programu stanovena jako maximální výše dotace pro daný projekt.

Žádost je podávána jejím doručením včetně všech ve formuláři předepsaných příloh Poskytovateli osobně na podatelnu úřadu Městské části Praha 9 (Sokolovská 14/324, 190 49

Praha 9), na e-mailovou adresu podatelny podatelna@praha9.cz podatelna@praha9.cz (podmínkou je zaručený elektronický podpis) či datovou schránkou (ID: nddbppc) **od 15.4.2026 nejpozději do 15.05.2026**, 23:59 hodin, přičemž rozhodný je okamžik doručení, nikoliv odeslání. K osobnímu podání je podatelna otevřena pouze v pracovních dnech, v časech PO, ST 8:00-12:00 a 13:00-18:00 hodin, ÚT, ČT 8:00-12:00 a 13:00-15:30 hodin, PÁ 8:00-12:00 hodin. Žádosti doručené po lhůtě či jiným než předepsaným způsobem Poskytovatel odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí.

V žádosti žadatel uvede zejména následující skutečnosti:

1. čestné prohlášení o tom, že splňuje obecné podmínky pro způsobilého žadatele dle oddílu II. tohoto projektu + údaje vztahující se k těmto podmínkám tam, kde to formulář žádosti vyžaduje;
2. čestné prohlášení o tom, že splňuje zvláštní podmínky ve vztahu k příslušnému projektu, pokud to podmínky projektu a formulář žádosti vyžaduje + údaje vztahující se k těmto podmínkám tam, kde to formulář žádosti vyžaduje;
3. stručná charakteristika toho, na co mají být prostředky z dotace využity, s odůvodněním ve vztahu k účelu programu dle oddílu III. tohoto projektu včetně přínosu pro Městskou část Praha 9;
4. výše částky, o kterou žadatel žádá;
5. rozpočet akce vč. výše spoluúčasti a údaje o financování z jiných než vlastních zdrojů;
6. údaje požadované ve vzorovém formuláři žádosti k jejímu posouzení dle kritérií uvedených v oddílu V. tohoto projektu;
7. doklad o propagaci Poskytovatele dotace, pokud žadatel obdržel od Poskytovatele dotaci již v uplynulém roce;
8. příloha žádosti – vypracovaný projekt – podrobnější odůvodnění plánovaného využití dotace;
9. další přílohy uvedené ve formuláři žádosti.

Žádost je podepsána, datována, u elektronického podání zřetelně označena ve věci dotačním programem „DOTACE KULTURA 2026“ nebo „DOTACE SOCIÁLNÍ 2026“ a v případě neelektronického podání je podána ve 2 vyhotoveních a dotační program zřetelně označen na obálce.

Tentýž žadatel je oprávněn podat v jednom roce žádost nejvíce do tří projektů v rámci všech dotačních programů Městské části Praha 9. Žádosti podané nad uvedený počet budou odloženy.

Zaslané žádosti ani přílohy (projekty) se žadatelům nevracejí.

V. Hodnotící kritéria pro posouzení žádostí o dotaci

Poskytovatel pověří hodnotící komisi (komisi Rady MČ Praha 9), jež bude podané žádosti o dotaci vyhodnocovat.

K hodnocení bude způsobilá pouze úplná žádost podaná způsobilým žadatelem a splňujícím veškeré formální i obsahové podmínky tohoto programu vč. účelu dotace a minimální spoluúčasti žadatele na financování projektu. Nedůvodnou, nezpůsobnou, neúplnou, nesrozumitelnou, pozdě podanou žádost či žádost podanou nezpůsobilým žadatelem dle podmínek uvedených v tomto programu Poskytovatel odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí.

Poskytovatel je oprávněn ověřovat si veškeré údaje uváděné v žádosti vč. jejích příloh a kdykoliv vyzvat žadatele k objasnění, vysvětlení, doplnění či doložení (prokázání) jím uváděného údaje. V případě, že údaj nebude takto objasněn, vysvětlen, doplněn či doložen, anebo ukáže-li se údaj uváděný v žádosti být nepravdivým, Poskytovatel žádost odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí.

Poskytovatel o poskytnutí dotace rozhodne do 3 měsíců ode dne skončení lhůty k podání žádostí a žadateli zašle rozhodnutí o žádosti. Podléhá-li poskytnutí dotace či uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodnutí dalšího orgánu městské části (rada, zastupitelstvo) dle zákona o hl. m. Praze, bude rozhodnutí postoupeno danému orgánu a žadateli bude oznámeno až po rozhodnutí daného orgánu. V případě nevyhovění žádosti žadateli sdělí důvody, pro které nebylo žádosti vyhověno.

Úspěšný žadatel je povinen do 30 dnů od doručení výzvy Poskytovatele uzavřít s Poskytovatelem veřejnoprávní smlouvu o čerpání dotace, jinak mu nebude poskytnuta. Veřejnoprávní smlouvu lze s Poskytovatelem podepsat i elektronicky (podmínkou je zaručený elektronický podpis).

Poskytovatel si vyhrazuje právo zamítnout podanou žádost či neuzavřít veřejnoprávní smlouvu ani po rozhodnutí o přiznání dotace v kterémkoliv z následujících případů:

1. na žadatele se vztahují sankce dle zákona o mezinárodních sankcích
2. žadatel uvedl v žádosti či v komunikaci s Poskytovatelem nepravdivé údaje či zatajil okolnost podstatnou pro rozhodnutí o žádosti

3. činnost žadatele je v doložitelném rozporu s právními předpisy či dobrými mravy
4. požadovaný projekt je podporován jinými veřejnými prostředky
5. žadatel nesplnil své povinnosti při nakládání či vyúčtování dotace v uplynulých 5 letech
6. z jiného vážného důvodu, pro který nelze poskytnutí dotace po Poskytovateli spravedlivě požadovat, při zachování doložitelně rovného přístupu ke všem žadatelům

Žadatel o dotaci je srozuměn s tím, že Poskytovatel uveřejní seznam úspěšných žadatelů o dotaci.

Žádosti způsobilé k hodnocení budou v programu 1, 2, 3 i 4 hodnoceny dle níže uvedených kritérií:

Žadatel o dotaci, jenž podal úplnou, neodloženou žádost, přizná hodnotící komise dotaci v procentuálním podílu k částce, o kterou v mezích maximální výše dotace ve své žádosti požádá, a to v rozmezí 0 % až 100 % dle níže uvedeného hodnotícího kritéria. Částka, o kterou žadatel žádá, nesmí překračovat jeho doložitelné náklady na účel dotace ani maximální výši dotace uvedenou oddílu III. tohoto programu u jednotlivého projektu.

Hodnotící kritérium: kvalita předloženého projektu

Žadatel přiloží k formuláři žádosti jím volně vypracovaný projekt (není poskytován žádný vzor), jehož smyslem a účelem je odůvodnit potřebnost dotace. Projekt bude obsahovat následující položky:

1. odůvodnění přínosu projektu (dlouhodobé aktivity / pořádané akce) pro veřejnost s ohledem na účel dotačního programu a konkrétního projektu
2. konkrétní lokální přínos projektu (dlouhodobé aktivity / pořádané akce) pro MČ Praha 9 vč. možnosti konkrétní spolupráce s MČ Praha 9 při realizaci projektu
3. dosavadní obdobné aktivity, akce či jiné projekty žadatele a jejich přínos pro veřejnost a/či pro obyvatele MČ Praha 9
4. početnost pořádané akce či aktivity (počet stálých adresátů / předpokládaná kapacita jednorázové akce vč. jejího odůvodnění)
5. náklady na projekt (aktivitu či akci), které mají být předmětem dotace, ve vztahu k celkovým ročním nákladům a příjmům žadatele

Hodnotící komise při svém jednání udělí hodnocenému projektu 0, 1, 2, nebo 3 body dle následujících pravidel. Udělený počet bodů bude následně procentuálně přepočten ve vztahu k žadatelem požadované částce na škále 3 body = 100 % až 0 bodů = 0 %.

Pravidla hodnocení projektu – přidělen je počet bodů, u něhož je dle posouzení hodnotící komise převládající část tvrzení pravdivých:

3 body

- velmi vysoký přínos aktivity/akce pro veřejnost s ohledem na účel dotace; řádné, úplné a smysluplné odůvodnění
- velmi vysoký lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 vč. spolupráce s ní; řádné, úplné a smysluplné odůvodnění
- velmi vysoký přínos dosavadních obdobných aktivit žadatele pro veřejnost a/či pro obyvatele MČ Praha 9; řádné, úplné a smysluplné odůvodnění
- početnost aktivity / akce – značný místní zásah
- početnost aktivity/akce plně odpovídá požadované výši dotace,
- zjevná důvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; realistický a dobře zpracovaný rozpočet projektu
- celkově kvalitně zpracovaný projekt s přesvědčivým odůvodněním

2 body

- vysoký přínos aktivity/akce pro veřejnost s ohledem na účel dotace; uspokojivé odůvodnění
- vysoký lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 vč. spolupráce s ní; uspokojivé odůvodnění
- vysoký přínos dosavadních obdobných aktivit žadatele pro veřejnost a/či pro obyvatele MČ Praha 9; uspokojivé odůvodnění
- početnost aktivity / akce – široký místní zásah
- početnost aktivity/akce ospravedlňuje požadovanou výši dotace z 1/2 až 2/3
- důvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; uspokojivě zpracovaný rozpočet projektu
- dobře zpracovaný projekt s uspokojivým odůvodněním

1 bod

- běžný přínos aktivity/akce pro veřejnost s ohledem na účel dotace; ještě přijatelné odůvodnění
- běžný lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 vč. spolupráce s ní; ještě přijatelné odůvodnění
- běžný přínos dosavadních obdobných aktivit žadatele pro veřejnost a/či pro obyvatele MČ Praha 9; ještě přijatelné odůvodnění
- početnost aktivity / akce – nikoliv zanedbatelný místní zásah

- početnost aktivity/akce ospravedlňuje požadovanou výši dotace z 1/3 až 1/2
- nižší důvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; ještě přijatelný rozpočet projektu
- projekt s mezerami, s ještě přijatelným odůvodněním

0 bodů

- žádný nebo velmi nízký přínos aktivity/akce pro veřejnost s ohledem na účel dotace; neuspokojivé odůvodnění
- žádný nebo velmi nízký lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 vč. spolupráce s ní; neuspokojivé odůvodnění
- žádný nebo velmi nízký přínos dosavadních obdobných aktivit žadatele pro veřejnost a/či pro obyvatele MČ Praha 9; neuspokojivé odůvodnění
- početnost aktivity / akce – zanedbatelný místní zásah
- početnost aktivity/akce neospravedlňuje poskytnutí dotace
- nedůvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; nerealistický, špatně zpracovaný rozpočet
- nedostatečně zpracovaný projekt

Žadatel zpracuje projekt tak, aby při hodnocení mohla být dostatečně posouzena veškerá shora uvedená kritéria bodování. K projektu je oprávněn přiložit listiny dokládající, upřesňující či doplňující údaje uvedené v projektu.

Hodnotící komise je v průběhu hodnocení oprávněna žadatele vyzvat k vysvětlení, objasnění, doplnění či doložení (prokázání) údajů uváděných v projektu včetně možnosti jeho osobního slyšení před hodnotící komisí.

VI. Čerpání a vyúčtování dotace

Žadatel, jemuž je dotace přiznána (dále jen „příjemce dotace“), je povinen čerpat dotaci v plném souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace, jejíž vzor tvoří nedílnou přílohu č. 2 tohoto programu a je součástí jeho závazných pravidel.

Příjemce dotace je především povinen:

- užít prostředky z dotace výhradně v souladu se stanoveným účelem
- užít prostředky osobně – projekt ani dotace nejsou převoditelné na jinou osobu
- užít prostředky z dotace nejpozději do 31.12.2026

- vyúčtovat a doložit využití prostředků z dotace Poskytovateli
- pokud prostředky z dotace včas a řádně nevyčerpá nebo je užije v rozporu s účelem, je povinen nevyčerpané či neoprávněně užití prostředky vrátit
- poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost při kontrole využití prostředků z dotace
- v místě vyvíjení aktivity či konání akce viditelně umístit znak či logo Městské části Praha 9 a uvádět je rovněž na všech tiskových a propagačních materiálech projektu

Každý příjemce dotace je povinen přiznanou dotaci řádně vyúčtovat v termínu do 28.02.2027 a způsobem uvedeným ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace, jejíž vzor je nedílnou přílohou č. 2 tohoto programu a součástí jeho podmínek a poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost při finančním vypořádání dotace. Kontaktní osoba při vyúčtování dotace paní Helena Špáková tel.:283 091 218, email: spakovah@praha9.cz

Při vyúčtování dotace příjemce předloží a Poskytovateli ve shora uvedeném termínu doručí:

- a) úplný přehled nákladových položek, podepsaný příjemcem,
- b) kopie všech uhrazených faktur,
- c) všem fakturám dle písm. b) odpovídající výpis z bankovního účtu příjemce, a
- d) průvodní komentář, v němž budou popsány souvislosti dokladů dle písm. a) až c), a v němž příjemce čestně prohlásí, že veškeré čerpané prostředky z Dotace byly čerpány na ujednaný účel dle této Smlouvy.

Změna čerpání dotace a jejího účelu je možná jen po předchozím schválení Radou Městské části Praha 9 či jí pověřenou komisí na základě písemné žádosti žadatele. Změna bude schválena jen je výjimečných, odůvodněných případech a ve shodě s účelem programu.

Možnost konzultací: Oddělení kultury, mládeže a tělovýchovy, tel.: 283 091 523. V rámci konzultací nebudou poskytovány informace, které by mohly žadateli dát neoprávněnou výhodu při posuzování žádosti.

V Praze dne _____

Městská část Praha 9

Městská část Praha 9

DOTAČNÍ PROGRAM „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“

Pravidla pro žadatele o účelovou neinvestiční dotaci na podporu sociálních služeb, aktivizaci seniorů a pomoc zdravotně a sociálně znevýhodněným osobám

OBSAH

- I. Charakteristika, účel a cíle dotačního programu**
- II. Okruh osob, jež mohou o dotaci požádat**
- III. Projekty podporované z dotačního programu**
- IV. Náležitosti žádosti o dotaci a lhůta k jejímu podání**
- V. Hodnotící kritéria pro posouzení žádostí o dotaci**
- VI. Čerpání a vyúčtování dotace**

Přílohy: 1) vzory žádostí o dotaci v programech 1, 2 a 3
 2) vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

I. Charakteristika, účel a cíle dotačního programu

Dotační program „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“ je vypisován Městkou částí Praha 9 (dále jen „Poskytovatel“) na základě ust. § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Poskytovány jsou peněžní prostředky z rozpočtu Poskytovatele pro rok 2026. V tomto programu, který Poskytovatel vyhlašuje na své úřední desce, je obsažen souhrn věcných, časových a finančních podmínek poskytování dotací. Příjemci dotací jsou vázáni účelem uvedeným v tomto programu u příslušného typu projektu a povinnostmi příjemce uvedenými v tomto programu a ve veřejnoprávní smlouvě, jež bude s příjemcem dotace na základě tohoto programu uzavřena a jejíž vzor je přílohou č. 2 tohoto programu. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti podané v souladu s tímto programem. Poskytovatel bude o poskytnutí dotace rozhodovat v souladu s pravidly tohoto programu. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Účel, cíl a odůvodnění programu

Účelem programu je poskytování neinvestičních dotací na podporu sociálních služeb, aktivizaci seniorů a pomoc zdravotně a sociálně znevýhodněným osobám, konkrétně podpora činnosti pomáhajících osob vyvíjené na území Městské části Praha 9 či ve prospěch obyvatel Městské části Praha 9, která spočívá v poskytování sociálních služeb dle zákona o sociálních službách, v organizaci projektů sloužících ke zlepšení sociálního prostředí seniorů a zdravotně postižených osob, k jejich aktivizaci a integraci do společnosti a k péči o osoby sociálně znevýhodněné a která zároveň není vykonávána za účelem zisku a nemá povahu ekonomické činnosti. Podrobněji je účel vymezen u jednotlivých druhů podporovaných projektů v oddílu III. tohoto programu. Důvodem podpory dle tohoto programu je plnění úkolu městské části v samostatné působnosti spravovat záležitosti svých občanů, v tomto případě přispívat ke zlepšování životních podmínek a sociálního prostředí zdravotně a sociálně znevýhodněných osob, k jejich sociálnímu začleňování a upevňování sociálního smíru.

Předpokládaný celkový objem vyčleněných peněžních prostředků

500 000 Kč

Další podmínky

Maximální výše dotace, okruh způsobilých žadatelů, lhůta k podání žádosti, kritéria pro hodnocení, lhůta pro rozhodnutí o žádosti, podmínky pro poskytnutí dotace a vzor žádosti jsou uvedena níže v tomto programu včetně odlišností pro jednotlivé podporované druhy projektů dle oddílu III.

II. Okruh osob, jež mohou o dotaci požádat

Způsobilým žadatelem o dotaci v dotačním programu je fyzická či právnická osoba, kumulativně splňující veškeré níže uvedené podmínky:

- a) je osobou soukromého práva, nezřizovanou ani neovládanou státem či územním samosprávným celkem,
- b) vyvíjí soustavně a oprávněně činnost odpovídající příslušnému projektu dle oddílu III. tohoto programu,
- c) činnost je nezisková, tj. nevyvíjena za účelem podnikání ani jiného soustavného dosahování zisku,
- d) činnost nemá povahu ekonomické činnosti, tj. není vyvíjena v rámci hospodářské soutěže.

U konkrétních druhů podporovaných projektů jsou níže uvedeny i další požadavky, které musí způsobilý žadatel splnit nad rámec shora uvedených obecných požadavků ve vztahu k danému projektu.

III. Projekty podporované z dotačního programu

V rámci programu „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“ Poskytovatel podporuje následující 3 druhy projektů, přičemž každý žadatel o dotaci musí v žádosti identifikovat, pro který z uvedených druhů projektů žádost podává. Bližší kritéria pro poskytnutí dotace v jednotlivých projektech jsou uvedeny v oddílu V. tohoto programu.

PROJEKT č. 1: Sociální služby

Účel: Dotaci lze použít na podporu celoroční soustavné činnosti žadatele, který je registrovaným poskytovatelem sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, a to činnosti vyvíjené v průběhu období od 01.01.2026 do 31.12.2026, registrované v Registru poskytovatelů sociálních služeb nejpozději k 31.12.2025 a poskytované v souladu s platnými Standardy kvality sociálních služeb MPSV. Žadatel musí sídlit a vyvíjet činnost na území MČ Praha 9 anebo svou činnost doložitelně dlouhodobě poskytovat obyvatelům MČ Praha 9 jako jejím adresátům.

Maximální výše dotace: 40 000 Kč

Minimální spoluúčast žadatele na financování projektu: 10 %

PROJEKT č. 2: Klubová činnost seniorů a zdravotně postižených

Účel: Dotaci lze použít na podporu celoroční soustavné činnosti žadatele, vyvíjené v období od 01.01.2026 do 31.12.2026, spočívající v odborně prováděné klubové činnosti seniorů a/nebo zdravotně postižených osob, směřující k jejich aktivizaci a sociálnímu začleňování, na členském (klubovém) principu.

Žadatel musí být k dané činnosti oprávněn dle platných právních předpisů.

Maximální výše dotace: 20 000 Kč

Minimální spoluúčast žadatele na financování projektu: 10 %

PROJEKT č. 3: Péče o sociálně znevýhodněné osoby

Účel: Dotaci lze použít na podporu celoroční soustavné činnosti žadatele, vyvíjené v období od 01.01.2026 do 31.12.2026, spočívající v odborně prováděné péči o sociálně znevýhodněné osoby, jejich aktivizaci a začleňování do společnosti. Žadatel musí být k dané činnosti oprávněn dle platných právních předpisů.

Maximální výše dotace: 40 000 Kč

Minimální spoluúčast žadatele na financování projektu: 10 %

IV. Náležitosti žádosti o dotaci a lhůta k jejímu podání

Přílohou č. 1 tohoto programu jsou 3 vzorové formuláře žádostí o dotaci v jednotlivých projektech č. 1, 2 a 3. Žadatel zvolí příslušný formulář podle projektu, v němž o dotaci žádá. Žadatel je povinen vyplnit veškerá políčka žádosti a přiložit k žádosti veškeré přílohy, které jsou ve vzorovém formuláři uvedeny jako nedílné přílohy žádosti.

Poskytovatel je oprávněn, nikoliv však povinen vyzvat žadatele, který podal neúplnou žádost k doplnění údajů či dokladů v přiměřené lhůtě. K doplnění vyzve především v případě dílčích, zejména technických nedostatků žádosti, které nemají podstatný vliv na její úplnost či srozumitelnost. K doplnění nebude vyzván žadatel, jemuž by takovým postupem mohla vzniknout časová výhoda oproti jiným žadatelům. Neúplnou žádost, jež nebude postupem dle tohoto odstavce zhojena, Poskytovatel odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí. Poskytovatel rovněž může odložit žádost, v níž je požadována částka vyšší, než je v tomto programu stanovena jako maximální výše dotace pro daný projekt.

Žádost je podávána jejím doručením včetně všech ve formuláři předepsaných příloh Poskytovateli osobně na podatelnu úřadu Městské části Praha 9 (Sokolovská 14/324, 180 49 Praha 9), na e-mailovou adresu podatelny podatelna@praha9.cz podatelna@praha9.cz (podmínkou je zaručený elektronický podpis) či datovou schránkou (ID: nddbppc) od **15.4.2026** nejpozději do **15.05.2026**, 23:59 hodin, přičemž rozhodný je okamžik doručení, nikoliv odeslání. K osobnímu podání je podatelna otevřena pouze v pracovních dnech, PO a ST od 8:00-12:00, 13:00-18:00 hodin; ÚT a ČT od 8:00-12:00, 13:00-15:30 hodin; PÁ od 8:00-12:00 hodin. Žádosti doručené po lhůtě či jiným než předepsaným způsobem Poskytovatel odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí.

V žádosti žadatel uvede zejména následující skutečnosti:

1. čestné prohlášení o tom, že splňuje obecné podmínky pro způsobilého žadatele dle oddílu II. tohoto projektu + údaje vztahující se k těmto podmínkám tam, kde to formulář žádosti vyžaduje;
2. čestné prohlášení o tom, že splňuje zvláštní podmínky ve vztahu k příslušnému projektu, pokud to podmínky projektu a formulář žádosti vyžaduje + údaje vztahující se k těmto podmínkám tam, kde to formulář žádosti vyžaduje;
3. stručná charakteristika toho, na co mají být prostředky z dotace využity, s odůvodněním ve vztahu k účelu programu dle oddílu III. tohoto projektu včetně přínosu pro Městskou část Praha 9;
4. výše částky, o kterou žadatel žádá;

5. rozpočet celoroční činnosti vč. výše spoluúčasti a údaje o financování z jiných než vlastních zdrojů;
6. údaje požadované ve vzorovém formuláři žádosti k jejímu posouzení dle kritérií uvedených v oddílu V. tohoto projektu;
7. doklad o propagaci Poskytovatele dotace, pokud žadatel obdržel od Poskytovatele dotaci již v uplynulém roce;
8. příloha žádosti – vypracovaný projekt – podrobnější odůvodnění plánovaného využití dotace;
9. další přílohy uvedené ve formuláři žádosti.

Žádost je podepsána, datována, u elektronického podání zřetelně označena ve věci dotačním programem „DOTACE KULTURA 2026“ nebo „DOTACE SOCIÁLNÍ 2026“ a v případě neelektronického podání je podána ve 2 vyhotoveních a dotační program zřetelně označen na obálce.

Tentýž žadatel je oprávněn podat v jednom roce žádost nejvíce do tří projektů v rámci všech dotačních programů Městské části Praha 9. Žádosti podané nad uvedený počet budou odloženy.

Zaslané žádosti ani přílohy (projekty) se žadatelům nevracejí.

V. Hodnotící kritéria pro posouzení žádostí o dotaci

Poskytovatel pověří hodnotící komisi (komisi Rady MČ Praha 9), jež bude podané žádosti o dotaci vyhodnocovat.

K hodnocení bude způsobilá pouze úplná žádost podaná způsobilým žadatelem a splňujícím veškeré formální i obsahové podmínky tohoto programu vč. účelu dotace a minimální spoluúčasti žadatele na financování projektu. Nedůvodnou, nezpůsobnou, neúplnou, nesrozumitelnou, pozdě podanou žádost či žádost podanou nezpůsobilým žadatelem dle podmínek uvedených v tomto programu Poskytovatel odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí.

Poskytovatel je oprávněn ověřovat si veškeré údaje uváděné v žádosti vč. jejích příloh a kdykoliv vyzvat žadatele k objasnění, vysvětlení, doplnění či doložení (prokázání) jím uváděného údaje. V případě, že údaj nebude takto objasněn, vysvětlen, doplněn či doložen, anebo ukáže-li se údaj uváděný v žádosti být nepravdivým, Poskytovatel žádost odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí.

Poskytovatel o poskytnutí dotace rozhodne do 3 měsíců ode dne skončení lhůty k podání žádosti a žadateli zašle rozhodnutí o žádosti. Podléhá-li poskytnutí dotace či uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodnutí dalšího orgánu městské části (rada, zastupitelstvo) dle zákona o hl. m. Praze, bude rozhodnutí postoupeno danému orgánu a žadateli bude oznámeno až po rozhodnutí daného orgánu. V případě nevyhovění žádosti žadateli sdělí důvody, pro které nebylo žádosti vyhověno.

Úspěšný žadatel je povinen do 30 dnů od doručení výzvy Poskytovatele uzavřít s Poskytovatelem veřejnoprávní smlouvu o čerpání dotace, jinak mu nebude poskytnuta. Veřejnoprávní smlouvu lze s Poskytovatelem podepsat i elektronicky (podmínkou je zaručený elektronický podpis).

Poskytovatel si vyhrazuje právo zamítnout podanou žádost či neuzavřít veřejnoprávní smlouvu ani po rozhodnutí o přiznání dotace v kterémkoliv z následujících případů:

1. na žadatele se vztahují sankce dle zákona o mezinárodních sankcích
2. žadatel uvedl v žádosti či v komunikaci s Poskytovatelem nepravdivé údaje či zatajil okolnost podstatnou pro rozhodnutí o žádosti
3. činnost žadatele je v doložitelném rozporu s právními předpisy či dobrými mravy
4. požadovaný projekt je podporován jinými veřejnými prostředky
5. žadatel nesplnil své povinnosti při nakládání či vyúčtování dotace v uplynulých 5 letech
6. z jiného vážného důvodu, pro který nelze poskytnutí dotace po Poskytovateli spravedlivě požadovat, při zachování doložitelně rovného přístupu ke všem žadatelům

Žadatel o dotaci je srozuměn s tím, že Poskytovatel uveřejní seznam úspěšných žadatelů o dotaci.

Žádosti způsobilé k hodnocení budou v programu 1, 2 i 3 hodnoceny dle níže uvedených kritérií:

Žadateli o dotaci, jenž podal úplnou, neodloženou žádost, přizná hodnotící komise dotaci v procentuálním podílu k částce, o kterou v mezích maximální výše dotace ve své žádosti požádá, a to v rozmezí 0 % až 100 % dle níže uvedeného hodnotícího kritéria. Částka, o kterou

žadatel žádá, nesmí překračovat jeho doložitelné náklady na účel dotace ani maximální výši dotace uvedenou oddílu III. tohoto programu u jednotlivého projektu.

Hodnotící kritérium: kvalita předloženého projektu

Žadatel přiloží k formuláři žádosti jím volně vypracovaný projekt (není poskytován žádný vzor), jehož smyslem a účelem je odůvodnit potřebnost dotace. Projekt bude obsahovat následující položky:

1. odůvodnění přínosu činnosti žadatele, pro kterou je dotace požadována, pro danou cílovou skupinu (*v případě projektu č. 1 rovněž posouzení souladu činnosti s platnými Standardy kvality sociálních služeb MPSV*)
2. konkrétní lokální přínos činnosti pro MČ Praha 9 a její obyvatele – vazba žadatele k území MČ Praha 9, doložení péče o obyvatele MČ Praha 9
3. dosavadní činnost žadatele a jejich přínos pro cílovou skupinu a obyvatele MČ Praha 9, dosavadní zkušenost žadatele s poskytováním služby
4. počet adresátů poskytované služby – obyvatel MČ Praha 9 – ke dni podání žádosti, za poslední rok a předpoklad za rok, pro který je žádost podávána
5. náklady na celoroční činnost žadatele, pro kterou je dotace požadována, ve vztahu k celkovým ročním nákladům a příjmům žadatele
6. výhled činnosti do budoucna – dlouhodobost a udržitelnost projektu

Hodnotící komise při svém jednání udělí hodnocenému projektu 0, 1, 2, nebo 3 body dle následujících pravidel. Udělený počet bodů bude následně procentuálně přepočten ve vztahu k žadatelem požadované částce na škále 3 body = 100 % až 0 bodů = 0 %.

Pravidla hodnocení projektu – přidělen je počet bodů, u něhož je dle posouzení hodnotící komise převažující část tvrzení pravdivých:

3 body

- velmi vysoký přínos činnosti pro danou cílovou skupinu; řádné, úplné a smysluplné odůvodnění
- velmi vysoký lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 a její obyvatele; řádné, úplné a smysluplné odůvodnění

- velmi vysoký přínos dosavadní činnosti žadatele pro cílovou skupinu a obyvatele MČ Praha 9, značná zkušenost žadatele s poskytováním služby; řádné, úplné a smysluplné odůvodnění
- početnost adresátů poskytované služby – značný místní zásah
- početnost adresátů plně odpovídá požadované výši dotace
- zjevná důvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; realistický a dobře zpracovaný rozpočet
- plně odůvodněná udržitelnost činnosti do budoucna
- celkově kvalitně zpracovaný projekt s přesvědčivým odůvodněním

2 body

- vysoký přínos činnosti pro danou cílovou skupinu; uspokojivé odůvodnění
- vysoký lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 a její obyvatele; uspokojivé odůvodnění
- vysoký přínos dosavadní činnosti žadatele pro cílovou skupinu a obyvatele MČ Praha 9, dostatečná zkušenost žadatele s poskytováním služby; uspokojivé odůvodnění
- početnost adresátů poskytované služby – široký místní zásah
- početnost adresátů ospravedlňuje požadovanou výši dotace z 1/2 až 2/3
- důvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; uspokojivě zpracovaný rozpočet projektu
- uspokojivě odůvodněná udržitelnost činnosti do budoucna
- dobře zpracovaný projekt s uspokojivým odůvodněním

1 bod

- běžný přínos činnosti pro danou cílovou skupinu; ještě přijatelné odůvodnění
- běžný lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 a její obyvatele; ještě přijatelné odůvodnění
- běžný přínos dosavadní činnosti žadatele pro cílovou skupinu a obyvatele MČ Praha 9, ještě uspokojivá zkušenost žadatele s poskytováním služby; ještě přijatelné odůvodnění
- početnost adresátů poskytované služby – nikoli zanedbatelný místní zásah
- početnost adresátů ospravedlňuje požadovanou výši dotace z 1/3 až 1/2
- nižší důvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; ještě přijatelný rozpočet projektu
- pravděpodobný předpoklad udržitelnosti činnosti do budoucna
- projekt s mezerami, s ještě přijatelným odůvodněním

0 bodů

- žádný nebo velmi nízký přínos činnosti pro danou cílovou skupinu; neuspokojivé odůvodnění
- žádný nebo velmi nízký lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 a její obyvatele; neuspokojivé odůvodnění
- žádný nebo velmi nízký přínos dosavadní činnosti žadatele pro cílovou skupinu a obyvatele MČ Praha 9, nedostatečná zkušenost žadatele s poskytováním služby; neuspokojivé odůvodnění
- početnost adresátů poskytované služby – zanedbatelný místní zásah
- početnost adresátů neospravedlňuje poskytnutí dotace
- nedůvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; nerealistický, špatně zpracovaný rozpočet
- chybí záruka udržitelnosti činnosti do budoucna
- nedostatečně zpracovaný projekt

Žadatel zpracuje projekt tak, aby při hodnocení mohla být dostatečně posouzena veškerá shora uvedená kritéria bodování. K projektu je oprávněn přiložit listiny dokládající, upřesňující či doplňující údaje uvedené v projektu.

Hodnotící komise je v průběhu hodnocení oprávněna žadatele vyzvat k vysvětlení, objasnění, doplnění či doložení (prokázání) údajů uváděných v projektu včetně možnosti jeho osobního slyšení před hodnotící komisí. V případě údaje o počtu adresátů poskytované služby a obyvatel MČ Praha 9 mezi nimi si hodnotící komise může vyžádat jejich identifikační údaje, které je žadatel pro tento účel povinen zpracovávat v plném souladu s právními předpisy (Nařízením GDPR).

VI. Čerpání a vyúčtování dotace

Žadatel, jemuž je dotace přiznána (dále jen „příjemce dotace“), je povinen čerpat dotaci v plném souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace, jejíž vzor tvoří nedílnou přílohu č. 2 tohoto programu a je součástí jeho závazných pravidel.

Příjemce dotace je především povinen:

- užít prostředky z dotace výhradně v souladu se stanoveným účelem
- užít prostředky osobně – projekt ani dotace nejsou převoditelné na jinou osobu
- užít prostředky z dotace na úhradu nákladů v období 1.1.2026-31.12.2026

- vyúčtovat a doložit využití prostředků z dotace Poskytovateli
- pokud prostředky z dotace včas a řádně nevyčerpá nebo je užije v rozporu s účelem, je povinen nevyčerpané či neoprávněně užití prostředky vrátit
- poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost při kontrole využití prostředků z dotace
- v místě vyvíjení činnosti viditelně umístit znak či logo Městské části Praha 9 a uvádět je rovněž na všech tiskových a propagačních materiálech projektu

Každý příjemce dotace je povinen přiznanou dotaci řádně vyúčtovat v termínu do 28.02.2027 a způsobem uvedeným ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace, jejíž vzor je nedílnou přílohou č. 2 tohoto programu a součástí jeho podmínek a poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost při finančním vypořádání dotace. Kontaktní osoba při vyúčtování dotace paní Helena Špáková tel.:283 091 218, email: spakovah@praha9.cz

Při vyúčtování dotace příjemce předloží a Poskytovateli ve shora uvedeném termínu doručí:

- úplný přehled nákladových položek, podepsaný příjemcem,
- kopie všech uhrazených faktur,
- všem fakturám dle písm. b) odpovídající výpis z bankovního účtu příjemce, a
- průvodní komentář, v němž budou popsány souvislosti dokladů dle písm. a) až c), a v němž příjemce čestně prohlásí, že veškeré čerpané prostředky z Dotace byly čerpány na ujednaný účel dle této Smlouvy.

Změna čerpání dotace a jejího účelu je možná jen po předchozím schválení Radou Městské části Praha 9 či jí pověřenou komisí na základě písemné žádosti žadatele. Změna bude schválena jen ve výjimečných, odůvodněných případech a ve shodě s účelem programu.

Možnost konzultací: Odbor sociální, tel.: 283 091 422, email: navratiloval@praha9.cz. V rámci konzultací nebudou poskytovány informace, které by mohly žadateli dát neoprávněnou výhodu při posuzování žádosti.

V Praze dne _____

Městská část Praha 9

DOTAČNÍ PROGRAM „KULTURA 2026“

Projekt č. 1: KULTURNÍ AKTIVITY

ŽÁDOST O DOTACI MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 9

na období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026

I. Žadatel

úplný název / obchodní firma / jméno žadatele	
--	--

II. Účel žádosti

aktivita, pro niž je dotace požadována	
druh účelu, pro který je dotace požadována (zakroužkujte jednu variantu)	A) podpora pořádání jednorázové amatérské, neziskové kulturní akce či projektu konané/ho na území MČ Praha 9 nebo tematicky zpracovávající/ho MČ Praha 9 či její čtvrti, a to osobou, která se pořádáním amatérských kulturních akcí zabývá soustavně, B) podpora soustavné celoroční činnosti osoby, která na území MČ Praha 9 vyvíjí činnost spočívající v neziskových kulturních aktivitách pro veřejnost nebo jejíž neziskové kulturní aktivity pro veřejnost tematicky zpracovávají MČ Praha 9 či její čtvrti, C) individuální podpora občanů MČ Praha 9 reprezentujících MČ Praha 9 na regionálních, celostátních či mezinárodních kulturních akcích, festivalech či soutěžích
dobu výkonu soustavné činnosti v roce 2026	
dobu, pro kterou má být dotace čerpána / termín jednorázové akce	
místo výkonu aktivity / konání akce, adresa (budovy, prostory, prostranství)	

základní charakteristika aktivity / akce	
---	--

III. Podrobnější identifikační údaje žadatele

žadatel – úřední název / jméno			
statutární zástupce (jméno, funkce)			
příp. zmocněný zástupce (jméno, funkce)			
sídlo / trvalý pobyt			
kontaktní e-mail			
bankovní spojení			
číslo účtu a kód banky (u žirových účtů také specifický a variabilní symbol)			
internetové stránky		IČO	
Elektronický podpis (vyberte možnost k podpisu smlouvy)	ANO / NE	DIČ	
právní forma žadatele		datum narození (fyzické osoby)	
Je-li žadatel právnická osoba: - Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů - Identifikace osob, v nichž má tato osoba obchodní podíl, a výše tohoto podílu			

jméno a funkce osoby odpovědné za realizaci projektu			
kontaktní adresa			
tel.:	e-mail:		

počet pořádaných kulturních akcí v roce 2025	
celoroční výkon činnosti	ANO - NE

III. Prohlášení žadatele

Žadatel prohlašuje, že splňuje veškeré následující podmínky pro způsobilé žadatele o dotaci Městské části Praha 9, a že si je vědom případných důsledků nepravdivosti kteréhokoli prohlášení (neposkytnutí dotace, vrácení dotace, příp. trestněprávní důsledky):

- a) je osobou soukromého práva, nezřízovanou ani neovládanou státem či územním samosprávným celkem; zároveň není školou ani školským zařízením,
- b) vyvíjí činnost, k níž se tato žádost vztahuje, soustavně, a to s veškerým oprávněním pro výkon dané činnosti,
- c) činnost je nezisková, tj. nevyvíjena za účelem podnikání ani jiného soustavného dosahování zisku,
- d) činnost nemá povahu ekonomické činnosti, tj. není vyvíjena v rámci hospodářské soutěže,
- e) nevztahují se na něho sankce dle zákona o mezinárodních sankcích,
- f) veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a úplné.

V _____ dne _____

 podpis žadatele pod čestným prohlášením

IV. Podrobnější údaje o projektu

Konkrétní využití prostředků z dotace v rámci aktivity/akce:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Místo realizace projektu, vztah a přínos pro Městskou část Praha 9, početnost aktivity – šíře zásahu:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Základní odůvodnění žádosti, obsah a cíl projektu, předpokládaný přínos:

Uvedte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Rozpočet projektu

Celkový rozpočet podaného projektu	Z TOHO hrazeno z vlastních zdrojů	DÁLE jiné dotace a příjmy	POŽADAVEK od MČ Praha 9
, - Kč	, - Kč	, - Kč	, - Kč

V. Požadovaná dotace

Požadované peněžní prostředky od MČ Praha 9 rozdělené do položek projektu (počet řádků přizpůsobte počtu položek)

	Jednotlivé položky, na které má být dotace užitá	Požadavek na dotaci od MČ Praha 9 podle položek
1.		, - Kč
2.		, - Kč
3.		, - Kč

CELKEM	, - Kč
---------------	--------

Celková požadovaná výše dotace: , - Kč,
(maximální možná výše dotace je 50.000,- Kč)

tj. % z celkových nákladů

Která právnická nebo fyzická osoba se podílí na úhradě nákladů a v jaké výši:

název a adresa osoby	částka

Jaké peněžní prostředky (dotace) obdržel žadatel v předcházejících dvou kalendářních letech od MČ Praha 9 i od jiných poskytovatelů dotací:

dotace	od MČ Praha 9* / částka	od jiných poskytovatelů / částka
r. 2024		
r. 2025		

*V případě, že jste obdrželi peněžní prostředky v několika programech či projektech, uvádějte celkovou částku.

VI. Zpracování osobních údajů

Žadatel podáním žádosti vyjadřuje své srozumění s tím, že Městská část Praha 9 se na základě jím podané žádosti stává správcem jeho osobních údajů, je-li fyzickou osobou, a dále fyzických osob identifikovaných žadatelem v této žádosti. Zpracovávány jsou osobní údaje výslovně uvedené v žádosti. Městská část Praha 9 je bude zpracovávat pouze v nezbytném rozsahu, a to k účelu posouzení žádosti, rozhodnutí o dotaci, uzavření smlouvy o jejím poskytnutí a plnění uzavřené smlouvy včetně závěrečného vyúčtování dotace. Osobní údaje budou za tím účelem zpracovávány při rozhodování jednotlivých grémií Městské části Praha 9. K takovému zpracování se nevyžaduje zvlášť udělený souhlas subjektu osobních údajů. Subjekt osobních údajů má právo na přístup k osobním údajům, na jejich opravu, aktualizaci a doplnění, na jejich předání jinému správci, práva podat námitku proti zpracování, v případě neoprávněného zpracování může požádat o omezení zpracování či výmaz a dále podat stížnost Úřadu na ochranu osobních údajů.

VII. Povinné přílohy žádosti

Žadatel je povinen přiložit následující přílohy žádosti. **Zakřížkováním příslušného políčka na začátku řádku uveďte, zda přílohu přikládáte:**

- ☐ **vypracovaný projekt** (min. 1 strana A4) s podrobnějším popisem činnosti (aktivity, akce), významem pro MČ Praha 9 a pro veřejnost, s odůvodněním výše a účelu požadované dotace, uvedením nákladů projektu, s popisem dosavadních obdobných aktivit žadatele; obsah projektu je **podrobněji specifikován v uveřejněných pravidlech dotačního programu „KULTURA 2026“** (MČ Praha 9 neposkytuje pro projekt vypracovaný žadatelem žádný vzor)

- ☐ **výpis žadatele z veřejného rejstříku**, je-li v něm dle platných právních předpisů zapsán
- ☐ **u právnické osoby – úplný výpis z evidence skutečných majitelů** dle zákona o evidenci skutečných majitelů – platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě zahraniční osoby odpovídající údaje dle zákona
- ☐ **doklad o propagaci MČ** – pokud žadatel obdržel dotaci v některém programu MČ již v uplynulém roce
- ☐ **plná moc zástupce** – je-li žádost podepisována zmocněncem

Podpis žadatele pod žádostí

V _____ dne _____

jméno a podpis žadatele / zástupce žadatele

Vyplňuje poskytovatel dotace:

Vyjádření hodnotící komise k žádosti		
V Praze dne:	Zapsal:	Podpis oprávněné osoby:

DOTAČNÍ PROGRAM „KULTURA 2026“

Projekt č. 2: CELOROČNÍ VOLNOČASOVÁ ČINNOST DĚTÍ A MLÁDEŽE

ŽÁDOST O DOTACI MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 9

na období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026

I. Žadatel

úplný název / obchodní firma / jméno žadatele	
--	--

II. Účel žádosti

aktivita, pro niž je dotace požadována	
druh účelu, pro který je dotace požadována (zakroužkujte jednu variantu)	A) podpora soustavné celoroční činnosti osoby, která na území MČ Praha 9 vyvíjí organizovanou neziskovou činnost spočívající v práci s dětmi a/či mládeží v oblasti využití jejich volného času, a to ve formě příspěvku na provozní výdaje B) podpora nákupu materiálního vybavení pro osobu ad A) pro její celoroční činnost C) úhrada části nákladů na opravy a údržbu materiálně-technického zázemí osoby ad A) pro její celoroční činnost
dobu výkonu soustavné činnosti od vzniku žadatele	
dobu výkonu soustavné činnosti v roce 2026	
dobu, po kterou má být dotace čerpána	
místo výkonu aktivity / materiálně-technického zázemí, pro něž má být dotace použita, adresa (budovy, prostory, prostranství)	
základní charakteristika aktivity vyvíjené žadatelem	

--	--

III. Podrobnější identifikační údaje žadatele

žadatel – úřední název / jméno			
statutární zástupce (jméno, funkce)			
příp. zmocněný zástupce (jméno, funkce)			
sídlo / trvalý pobyt			
kontaktní e-mail			
bankovní spojení			
číslo účtu a kód banky (u žirových účtů také specifický a variabilní symbol)			
internetové stránky		IČO	
Elektronický podpis (vyberte možnost k podpisu smlouvy)	ANO / NE	DIČ	
právní forma žadatele		datum narození (fyzické osoby)	
Je-li žadatel právnická osoba: - Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů - Identifikace osob, v nichž má tato osoba obchodní podíl, a výše tohoto podílu			

jméno a funkce osoby odpovědné za realizaci projektu	
kontaktní adresa	
tel.:	e-mail:

počet pořádaných volnočasových akcí / aktivit pro děti a mládež v roce	
---	--

2025	
celoroční výkon činnosti	ANO - NE
jde o sportovní činnost	ANO - NE

III. Prohlášení žadatele

Žadatel prohlašuje, že splňuje veškeré následující podmínky pro způsobilé žadatele o dotaci Městské části Praha 9, a že si je vědom případných důsledků nepravdivosti kteréhokoliv prohlášení (neposkytnutí dotace, vrácení dotace, příp. trestněprávní důsledky):

- a) je osobou soukromého práva, nezřizovanou ani neovládanou státem či územním samosprávným celkem; zároveň není školou ani školským zařízením,
- b) vyvíjí činnost, k níž se tato žádost vztahuje, soustavně, a to s veškerým oprávněním pro výkon dané činnosti,
- c) činnost je nezisková, tj. nevyvíjena za účelem podnikání ani jiného soustavného dosahování zisku,
- d) činnost nemá povahu ekonomické činnosti, tj. není vyvíjena v rámci hospodářské soutěže,
- e) nevztahují se na něho sankce dle zákona o mezinárodních sankcích,
- f) veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a úplné.

V _____ dne _____

 podpis žadatele pod čestným prohlášením

IV. Podrobnější údaje o projektu

Konkrétní využití prostředků z dotace v rámci aktivity:

Uvedte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Místo realizace projektu, vztah a přínos pro Městskou část Praha 9, početnost aktivity – šíře zásahu:

Uvedte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Základní odůvodnění žádosti, obsah a cíl projektu, předpokládaný přínos:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Rozpočet projektu

Celkový rozpočet podaného projektu	Z TOHO hrazeno z vlastních zdrojů	DÁLE jiné dotace a příjmy	POŽADAVEK od MČ Praha 9
, - Kč	, - Kč	, - Kč	, - Kč

V. Požadovaná dotace

Požadované peněžní prostředky od MČ Praha 9 rozdělené do položek projektu (počet řádků přizpůsobte počtu položek)

	Jednotlivé položky, na které má být dotace užitá	Požadavek na dotaci od MČ Praha 9 podle položek
1.		, - Kč
2.		, - Kč
3.		, - Kč

CELKEM	, - Kč
---------------	--------

Celková požadovaná výše dotace: , - Kč,

(maximální možná výše dotace je 50.000,- Kč)

tj. % z celkových nákladů

Která právnická nebo fyzická osoba se podílí na úhradě nákladů a v jaké výši:

název a adresa osoby	částka

Jaké peněžní prostředky (dotace) obdržel žadatel v předcházejících dvou kalendářních letech od MČ Praha 9 i od jiných poskytovatelů dotací:

dotace	od MČ Praha 9* / částka	od jiných poskytovatelů / částka
r. 2024		
r. 2025		

*V případě, že jste obdrželi peněžní prostředky v několika programech či projektech, uvádějte celkovou částku.

VI. Zpracování osobních údajů

Žadatel podáním žádosti vyjadřuje své srozumění s tím, že Městská část Praha 9 se na základě jím podané žádosti stává správcem jeho osobních údajů, je-li fyzickou osobou, a dále fyzických osob identifikovaných žadatelem v této žádosti. Zpracovávány jsou osobní údaje výslovně uvedené v žádosti. Městská část Praha 9 je bude zpracovávat pouze v nezbytném rozsahu, a to k účelu posouzení žádosti, rozhodnutí o dotaci, uzavření smlouvy o jejím poskytnutí a plnění uzavřené smlouvy včetně závěrečného vyúčtování dotace. Osobní údaje budou za tím účelem zpracovávány při rozhodování jednotlivých grémií Městské části Praha 9. K takovému zpracování se nevyžaduje zvlášť udělený souhlas subjektu osobních údajů. Subjekt osobních údajů má právo na přístup k osobním údajům, na jejich opravu, aktualizaci a doplnění, na jejich předání jinému správci, práva podat námitku proti zpracování, v případě neoprávněného zpracování může požádat o omezení zpracování či výmaz a dále podat stížnost Úřadu na ochranu osobních údajů.

VII. Povinné přílohy žádosti

Žadatel je povinen přiložit následující přílohy žádosti. **Zakřížkováním příslušného políčka na začátku řádku uveďte, zda přílohu přikládáte:**

- ☐ **vypracovaný projekt** (min. 1 strana A4) s podrobnějším popisem činnosti (aktivity, akce), významem pro MČ Praha 9 a pro veřejnost, s odůvodněním výše a účelu požadované dotace, uvedením nákladů projektu, s popisem dosavadních obdobných aktivit žadatele; obsah projektu je **podrobněji specifikován v uveřejněných pravidlech dotačního programu „KULTURA 2026“** (MČ Praha 9 neposkytuje pro projekt vypracovaný žadatelem žádný vzor)

- ☐ **výpis žadatele z veřejného rejstříku**, je-li v něm dle platných právních předpisů zapsán
- ☐ **u právnické osoby – úplný výpis z evidence skutečných majitelů** dle zákona o evidenci skutečných majitelů – platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě zahraniční osoby odpovídající údaje dle zákona
- ☐ **doklad o propagaci MČ** – pokud žadatel obdržel dotaci v některém programu MČ již v uplynulém roce
- ☐ **plná moc zástupce** – je-li žádost podepisována zmocněncem

Podpis žadatele pod žádostí

V _____ dne _____

jméno a podpis žadatele / zástupce žadatele

Vyplňuje poskytovatel dotace:

Vyjádření hodnotící komise k žádosti		
V Praze dne:	Zapsal:	Podpis oprávněné osoby:

DOTAČNÍ PROGRAM „KULTURA 2026“

Projekt č. 3: JEDNORÁZOVÉ AKCE PRO DĚTI A MLÁDEŽ

ŽÁDOST O DOTACI MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 9

na období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026

I. Žadatel

úplný název / obchodní firma / jméno žadatele	
--	--

II. Účel žádosti

akce, pro niž je dotace požadována	
termín konání akce, den, hodina dotace požadována	
místo konání akce	
cílová skupina akce – věk, lokalita	
základní charakteristika akce	
předpokládaný počet účastníků akce	
dobu výkonu soustavné činnosti od vzniku žadatele	
dobu výkonu soustavné činnosti žadatele v roce 2026	

III. Podrobnější identifikační údaje žadatele

žadatel – úřední název / jméno	
statutární zástupce (jméno, funkce)	

příp. zmocněný zástupce (jméno, funkce)			
sídlo / trvalý pobyt			
kontaktní e-mail			
bankovní spojení			
číslo účtu a kód banky (u žirových účtů také specifický a variabilní symbol)			
internetové stránky		IČO	
Elektronický podpis (vyberte možnost k podpisu smlouvy)	ANO / NE	DIČ	
právní forma žadatele		datum narození (fyzické osoby)	
Je-li žadatel právnická osoba: - Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů - Identifikace osob, v nichž má tato osoba obchodní podíl, a výše tohoto podílu			

jméno a funkce osoby odpovědné za realizaci projektu			
kontaktní adresa			
tel.:	e-mail:		

počet pořádaných volnočasových akcí / aktivit pro děti a mládež v roce 2025			
celoroční výkon činnosti	ANO	-	NE
jde o sportovní činnost	ANO	-	NE

III. Prohlášení žadatele

Žadatel prohlašuje, že splňuje veškeré následující podmínky pro způsobilé žadatele o dotaci Městské části Praha 9, a že si je vědom případných důsledků nepravdivosti kteréhokoliv prohlášení (neposkytnutí dotace, vrácení dotace, příp. trestněprávní důsledky):

- a) je osobou soukromého práva, nezřízovanou ani neovládanou státem či územním samosprávným celkem,
- b) vyvíjí činnost, k níž se tato žádost vztahuje, soustavně, a to s veškerým oprávněním pro výkon dané činnosti,
- c) činnost je nezisková, tj. nevyvíjena za účelem podnikání ani jiného soustavného dosahování zisku,
- d) činnost nemá povahu ekonomické činnosti, tj. není vyvíjena v rámci hospodářské soutěže,
- e) nevztahují se na něho sankce dle zákona o mezinárodních sankcích,
- f) veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a úplné.

V _____ dne _____

 podpis žadatele pod čestným prohlášením

IV. Podrobnější údaje o projektu

Konkrétní využití prostředků z dotace v rámci akce (na jaké náklady):

Uvedte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Místo realizace akce, vztah a přínos pro Městskou část Praha 9 početnost aktivity – šíře zásahu:

Uvedte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Základní odůvodnění žádosti, obsah a cíl akce, předpokládaný přínos:

Uvedte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Rozpočet projektu

Celkový rozpočet podaného projektu	Z TOHO hrazeno z vlastních zdrojů	DÁLE jiné dotace a příjmy	POŽADAVEK od MČ Praha 9
, - Kč	, - Kč	, - Kč	, - Kč

V. Požadovaná dotace

Požadované peněžní prostředky od MČ Praha 9 rozdělené do položek projektu (počet řádků přizpůsobte počtu položek)

	Jednotlivé položky, na které má být dotace užitá	Požadavek na dotaci od MČ Praha 9 podle položek
1.		, - Kč
2.		, - Kč
3.		, - Kč

CELKEM	, - Kč
---------------	--------

Celková požadovaná výše dotace: , - Kč,
(maximální možná výše dotace je 50.000,- Kč)

tj. % z celkových nákladů

Která právnická nebo fyzická osoba se podílí na úhradě nákladů a v jaké výši:

název a adresa osoby	částka

Jaké peněžní prostředky (dotace) obdržel žadatel v předcházejících dvou kalendářních letech od MČ Praha 9 i od jiných poskytovatelů dotací:

dotace	od MČ Praha 9* / částka	od jiných poskytovatelů / částka
r. 2024		
r. 2025		

*V případě, že jste obdrželi peněžní prostředky v několika programech či projektech, uvádějte celkovou částku.

VI. Zpracování osobních údajů

Žadatel podáním žádosti vyjadřuje své srozumění s tím, že Městská část Praha 9 se na základě jím podané žádosti stává správcem jeho osobních údajů, je-li fyzickou osobou, a dále fyzických osob identifikovaných žadatelem v této žádosti. Zpracovávány jsou osobní údaje výslovně uvedené v žádosti. Městská část Praha 9 je bude zpracovávat pouze v nezbytném rozsahu, a to k účelu posouzení žádosti, rozhodnutí o dotaci, uzavření smlouvy o jejím poskytnutí a plnění uzavřené smlouvy včetně závěrečného vyúčtování dotace. Osobní údaje budou za tím účelem zpracovávány při rozhodování jednotlivých grémií Městské části Praha 9. K takovému zpracování se nevyžaduje zvlášť udělený souhlas subjektu osobních údajů. Subjekt osobních údajů má právo na přístup k osobním údajům, na jejich opravu, aktualizaci a doplnění, na jejich předání jinému správci, práva podat námitku proti zpracování, v případě neoprávněného zpracování může požádat o omezení zpracování či výmaz a dále podat stížnost Úřadu na ochranu osobních údajů.

VII. Povinné přílohy žádosti

Žadatel je povinen přiložit následující přílohy žádosti. **Zakřížkováním příslušného políčka na začátku řádku uveďte, zda přílohu přikládáte:**

- ☐ **vypracovaný projekt** (min. 1 strana A4) s podrobnějším popisem akce i celkové činnosti žadatele, významem pro MČ Praha 9 a pro veřejnost, s odůvodněním výše a účelu požadované dotace, uvedením nákladů projektu, s popisem dosavadních obdobných aktivit žadatele; obsah projektu je **podrobněji specifikován v uveřejněných pravidlech dotačního programu „KULTURA 2026“** (MČ Praha 9 neposkytuje pro projekt vypracovaný žadatelem žádný vzor)
- ☐ **výpis žadatele z veřejného rejstříku**, je-li v něm dle platných právních předpisů zapsán
- ☐ **u právnické osoby – úplný výpis z evidence skutečných majitelů** dle zákona o evidenci skutečných majitelů – platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě zahraniční osoby odpovídající údaje dle zákona
- ☐ **doklad o propagaci MČ** – pokud žadatel obdržel dotaci v některém programu MČ již v uplynulém roce
- ☐ **plná moc zástupce** – je-li žádost podepisována zmocněncem

Podpis žadatele pod žádostí

V _____ dne _____

jméno a podpis žadatele / zástupce žadatele

Vyplňuje poskytovatel dotace:

Vyjádření hodnotící komise k žádosti		
V Praze dne:	Zapsal:	Podpis oprávněné osoby:

DOTAČNÍ PROGRAM „KULTURA 2026“

Projekt č. 4: JEDNORÁZOVÉ KOMUNITNÍ AKCE

ŽÁDOST O DOTACI MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 9

na období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026

I. Žadatel

úplný název / obchodní firma / jméno žadatele	
--	--

II. Účel žádosti

akce, pro niž je dotace požadována	
termín konání akce, den, hodina dotace požadována	
místo konání akce	
cílová skupina akce – věk, lokalita	
typ / žánr akce (workshop, vzdělávací kurz, výtvarná dílna, sousedské setkání apod.)	
základní charakteristika a cíl akce, význam pro místní komunitu	
předpokládaný počet účastníků akce	
doba výkonu soustavné činnosti od vzniku žadatele	
doba výkonu soustavné činnosti žadatele v roce 2026	

III. Podrobnější identifikační údaje žadatele

žadatel – úřední název / jméno			
statutární zástupce (jméno, funkce)			
příp. zmocněný zástupce (jméno, funkce)			
sídlo / trvalý pobyt			
kontaktní e-mail			
bankovní spojení			
číslo účtu a kód banky (u žirových účtů také specifický a variabilní symbol)			
internetové stránky		IČO	
Elektronický podpis (vyberte možnost k podpisu smlouvy)	ANO / NE	DIČ	
právní forma žadatele		datum narození (fyzické osoby)	
Je-li žadatel právnická osoba: - Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů - Identifikace osob, v nichž má tato osoba obchodní podíl, a výše tohoto podílu			

jméno a funkce osoby odpovědné za realizaci projektu			
kontaktní adresa			
tel.:	e-mail:		

počet pořádaných volnočasových akcí / aktivit pro děti a mládež v roce 2025			
celoroční výkon činnosti	ANO	-	NE

jde o sportovní činnost	ANO - NE

III. Prohlášení žadatele

Žadatel prohlašuje, že splňuje veškeré následující podmínky pro způsobilé žadatele o dotaci Městské části Praha 9, a že si je vědom případných důsledků nepravdivosti kteréhokoli prohlášení (neposkytnutí dotace, vrácení dotace, příp. trestněprávní důsledky):

- a) je osobou soukromého práva, nezřizovanou ani neovládanou státem či územním samosprávným celkem,
- b) vyvíjí činnost, k níž se tato žádost vztahuje, soustavně, a to s veškerým oprávněním pro výkon dané činnosti,
- c) činnost je nezisková, tj. nevyvíjena za účelem podnikání ani jiného soustavného dosahování zisku,
- d) činnost nemá povahu ekonomické činnosti, tj. není vyvíjena v rámci hospodářské soutěže,
- e) nevztahují se na něho sankce dle zákona o mezinárodních sankcích,
- f) veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a úplné.

V _____ dne _____

 podpis žadatele pod čestným prohlášením

IV. Podrobnější údaje o projektu

Konkrétní využití prostředků z dotace v rámci akce (na jaké náklady):

Uvedte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Místo realizace akce, vztah a přínos pro Městskou část Praha 9 početnost aktivity – šíře zásahu:

Uvedte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Základní odůvodnění žádosti, obsah a cíl akce, předpokládaný přínos:

Uvedte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Rozpočet projektu

Celkový rozpočet podaného projektu	Z TOHO hrazeno z vlastních zdrojů	DÁLE jiné dotace a příjmy	POŽADAVEK od MČ Praha 9
, - Kč	, - Kč	, - Kč	, - Kč

V. Požadovaná dotace

Požadované peněžní prostředky od MČ Praha 9 rozdělené do položek projektu (počet řádků přizpůsobte počtu položek)

	Jednotlivé položky, na které má být dotace užitá	Požadavek na dotaci od MČ Praha 9 podle položek
1.		, - Kč
2.		, - Kč
3.		, - Kč

CELKEM	, - Kč
---------------	--------

Celková požadovaná výše dotace: , - Kč,

(maximální možná výše dotace je 10.000,- Kč)

tj. % z celkových nákladů

Která právnická nebo fyzická osoba se podílí na úhradě nákladů a v jaké výši:

název a adresa osoby	částka

Jaké peněžní prostředky (dotace) obdržel žadatel v předcházejících dvou kalendářních letech od MČ Praha 9 i od jiných poskytovatelů dotací:

dotace	od MČ Praha 9* / částka	od jiných poskytovatelů / částka
r. 2024		
r. 2025		

*V případě, že jste obdrželi peněžní prostředky v několika programech či projektech, uvádějte celkovou částku.

VI. Zpracování osobních údajů

Žadatel podáním žádosti vyjadřuje své srozumění s tím, že Městská část Praha 9 se na základě jím podané žádosti stává správcem jeho osobních údajů, je-li fyzickou osobou, a dále fyzických osob identifikovaných žadatelem v této žádosti. Zpracovávány jsou osobní údaje výslovně uvedené v žádosti. Městská část Praha 9 je bude zpracovávat pouze v nezbytném rozsahu, a to k účelu posouzení žádosti, rozhodnutí o dotaci, uzavření smlouvy o jejím poskytnutí a plnění uzavřené smlouvy včetně závěrečného vyúčtování dotace. Osobní údaje budou za tím účelem zpracovávány při rozhodování jednotlivých grémií Městské části Praha 9. K takovému zpracování se nevyžaduje zvlášť udělený souhlas subjektu osobních údajů. Subjekt osobních údajů má právo na přístup k osobním údajům, na jejich opravu, aktualizaci a doplnění, na jejich předání jinému správci, práva podat námitku proti zpracování, v případě neoprávněného zpracování může požádat o omezení zpracování či výmaz a dále podat stížnost Úřadu na ochranu osobních údajů.

VII. Povinné přílohy žádosti

Žadatel je povinen přiložit následující přílohy žádosti. **Zakřížkováním příslušného políčka na začátku řádku uveďte, zda přílohu přikládáte:**

- ☐ **vypracovaný projekt** (min. 1 strana A4) s podrobnějším popisem akce i celkové činnosti žadatele, významem pro MČ Praha 9 a pro veřejnost, s odůvodněním výše a účelu požadované dotace, uvedením nákladů projektu, s popisem dosavadních obdobných aktivit žadatele; obsah projektu je **podrobněji specifikován v uveřejněných pravidlech dotačního programu „KULTURA 2026“** (MČ Praha 9 neposkytuje pro projekt vypracovaný žadatelem žádný vzor)

- ☐ **výpis žadatele z veřejného rejstříku**, je-li v něm dle platných právních předpisů zapsán
- ☐ **u právnické osoby – úplný výpis z evidence skutečných majitelů** dle zákona o evidenci skutečných majitelů – platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě zahraniční osoby odpovídající údaje dle zákona
- ☐ **doklad o propagaci MČ** – pokud žadatel obdržel dotaci v některém programu MČ již v uplynulém roce
- ☐ **plná moc zástupce** – je-li žádost podepisována zmocněncem

Podpis žadatele pod žádostí

V _____ dne _____

jméno a podpis žadatele / zástupce žadatele

Vyplňuje poskytovatel dotace:

Vyjádření hodnotící komise k žádosti		
V Praze dne:	Zapsal:	Podpis oprávněné osoby:

DOTAČNÍ PROGRAM „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“

Projekt č. 1: SOCIÁLNÍ SLUŽBY

ŽÁDOST O DOTACI MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 9

na období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026

I. Žadatel

úplný název / obchodní firma / jméno žadatele	
číslo v Registru poskytovatelů sociálních služeb	
datum registrace v Registru poskytovatelů sociálních služeb	

II. Účel žádosti

činnost, pro niž je dotace požadována	
základní specifikace nákladů, jež mají být v rámci činnosti z dotace hrazeny	
doba výkonu soustavné činnosti od vzniku žadatele	
předpokládaná doba výkonu soustavné činnosti žadatele v roce 2026	
doba, pro kterou má být dotace čerpána	
místo výkonu činnosti, adresa (budovy, prostory, prostranství)	
počet obyvatel MČ Praha 9, kteří jsou ke dni podání žádosti adresáty služby	

III. Podrobnější identifikační údaje žadatele

žadatel – úřední název / jméno			
statutární zástupce (jméno, funkce)			
příp. zmocněný zástupce (jméno, funkce)			
sídlo / trvalý pobyt			
kontaktní e-mail			
bankovní spojení			
číslo účtu a kód banky (u žirových účtů také specifický a variabilní symbol)			
internetové stránky		IČO	
Elektronický podpis (vyberte možnost k podpisu smlouvy)	ANO / NE	DIČ	
právní forma žadatele		datum narození (fyzické osoby)	
Je-li žadatel právnická osoba: - Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů - Identifikace osob, v nichž má tato osoba obchodní podíl, a výše tohoto podílu			

jméno a funkce osoby odpovědné za realizaci projektu	
kontaktní adresa	
tel.:	e-mail:

celoroční výkon činnosti	ANO - NE
---------------------------------	-----------------

III. Prohlášení žadatele

Žadatel prohlašuje, že splňuje veškeré následující podmínky pro způsobilé žadatele o dotaci Městské části Praha 9, a že si je vědom případných důsledků nepravdivosti kteréhokoliv prohlášení (neposkytnutí dotace, vrácení dotace, příp. trestněprávní důsledky):

- a) je osobou soukromého práva, nezřízovanou ani neovládanou státem či územním samosprávným celkem,
- b) vyvíjí činnost, k níž se tato žádost vztahuje, soustavně, a to s veškerým oprávněním pro výkon dané činnosti,
- c) činnost je nezisková, tj. nevyvíjena za účelem podnikání ani jiného soustavného dosahování zisku,
- d) činnost nemá povahu ekonomické činnosti, tj. není vyvíjena v rámci hospodářské soutěže,
- e) nevztahují se na něho sankce dle zákona o mezinárodních sankcích,
- f) veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a úplné.

V _____ dne _____

 podpis žadatele pod čestným prohlášením

IV. Podrobnější údaje o projektu

Konkrétní využití prostředků z dotace v rámci činnosti v roce 2026:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Místo realizace projektu, místo pobytu adresátů služeb, vztah a přínos pro Městskou část Praha 9, početnost adresátů aktivity:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Základní odůvodnění žádosti, obsah a cíl projektu, předpokládaný přínos:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Rozpočet projektu

Celkový rozpočet podaného projektu	Z TOHO hrazeno z vlastních zdrojů	DÁLE jiné dotace a příjmy	POŽADAVEK od MČ Praha 9
, - Kč	, - Kč	, - Kč	, - Kč

V. Požadovaná dotace

Požadované peněžní prostředky od MČ Praha 9 rozdělené do položek projektu (počet řádků přizpůsobte počtu položek)

	Jednotlivé položky, na které má být dotace užitá	Požadavek na dotaci od MČ Praha 9 podle položek
1.		, - Kč
2.		, - Kč
3.		, - Kč

CELKEM	, - Kč
---------------	--------

Celková požadovaná výše dotace: , - Kč

tj. % z celkových nákladů

Která právnická nebo fyzická osoba se podílí na úhradě nákladů a v jaké výši:

název a adresa osoby	částka

Jaké peněžní prostředky (dotace) obdržel žadatel v předcházejících dvou kalendářních letech od MČ Praha 9 i od jiných poskytovatelů dotací:

dotace	od MČ Praha 9* / částka	od jiných poskytovatelů / částka
r. 2024		
r. 2025		

*V případě, že jste obdrželi peněžní prostředky v několika programech či projektech, uvádějte celkovou částku.

VI. Zpracování osobních údajů

Žadatel podáním žádosti vyjadřuje své srozumění s tím, že Městská část Praha 9 se na základě jím podané žádosti stává správcem jeho osobních údajů, je-li fyzickou osobou, a dále fyzických osob identifikovaných žadatelem v této žádosti. Zpracovávány jsou osobní údaje výslovně uvedené v žádosti. Městská část Praha 9 je bude zpracovávat pouze v nezbytném rozsahu, a to k účelu posouzení žádosti, rozhodnutí o dotaci, uzavření smlouvy o jejím poskytnutí a plnění uzavřené smlouvy včetně závěrečného vyúčtování dotace. Osobní údaje budou za tím účelem zpracovávány při rozhodování jednotlivých grémií Městské části Praha 9. K takovému zpracování se nevyžaduje zvlášť udělený souhlas subjektu osobních údajů. Subjekt osobních údajů má právo na přístup k osobním údajům, na jejich opravu, aktualizaci a doplnění, na jejich předání jinému správci, práva podat námitku proti zpracování, v případě neoprávněného zpracování může požádat o omezení zpracování či výmaz a dále podat stížnost Úřadu na ochranu osobních údajů.

VII. Povinné přílohy žádosti

Žadatel je povinen přiložit následující přílohy žádosti. **Zakřížkováním příslušného políčka na začátku řádku uveďte, zda přílohu přikládáte:**

- ☐ **vypracovaný projekt** (min. 1 strana A4) s podrobnějším popisem činnosti žadatele a odůvodněním jejího přínosu, významem pro MČ Praha 9 a pro její obyvatele, s odůvodněním výše a účelu požadované dotace, uvedením nákladů projektu, s popisem dosavadní činnosti žadatele, počtem adresátů služby ke dni podání žádosti, za poslední rok i předpoklad pro letošní rok, uvedení nákladů a roční činnost, výhled na dlouhodobost a udržitelnost projektu; obsah projektu je **podrobněji specifikován v uveřejněných pravidlech dotačního programu „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“** (MČ Praha 9 neposkytuje pro projekt vypracovaný žadatelem žádný vzor)
- ☐ **výpis žadatele z veřejného rejstříku**, je-li v něm dle platných právních předpisů zapsán
- ☐ **doklad o oprávnění k výkonu činnosti**, k níž se žádost o dotaci vztahuje
- ☐ **u právnické osoby – úplný výpis z evidence skutečných majitelů** dle zákona o evidenci skutečných majitelů – platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě zahraniční osoby odpovídající údaje dle zákona
- ☐ **doklad o propagaci MČ** – pokud žadatel obdržel dotaci v některém programu MČ již v uplynulém roce
- ☐ **plná moc zástupce** – je-li žádost podepisována zmocněncem

Podpis žadatele pod žádostí

V _____ dne _____

jméno a podpis žadatele / zástupce žadatele

Vyplňuje poskytovatel dotace:

Vyjádření hodnotící komise k žádosti		
V Praze dne:	Zapsal:	Podpis oprávněné osoby:

DOTAČNÍ PROGRAM „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“

Projekt č. 2: KLUBOVÁ ČINNOST SENIORŮ A ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÝCH

ŽÁDOST O DOTACI MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 9

na období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026

I. Žadatel

úplný název / obchodní firma / jméno žadatele	
--	--

II. Účel žádosti

činnost, pro niž je dotace požadována	
druh účelu, pro který je dotace požadována (zakroužkujte jednu z možností)	A) odborně prováděné klubové činnosti seniorů a/nebo zdravotně postižených osob, směřující k jejich aktivizaci a sociálnímu začleňování, na členském (klubovém) principu, nebo B) pořádání rekondičních pobytů seniorů a/nebo zdravotně postižených osob, směřujících k jejich aktivizaci a sociálnímu začleňování
základní specifikace nákladů, jež mají být v rámci činnosti z dotace hrazeny	
vymezení adresátů činnosti (senioři od-do; zdravotně postižení – příp. specifikace druhu zdrav. postižení)	
dobu výkonu soustavné činnosti od vzniku žadatele	
předpokládaná doba výkonu soustavné činnosti žadatele v roce 2026	
dobu, pro kterou má být dotace čerpána	
místo výkonu činnosti, adresa	

(budovy, prostory, prostranství)	
počet obyvatel MČ Praha 9, kteří jsou ke dni podání žádosti adresáty činnosti	
druh oprávnění k výkonu činnosti	

III. Podrobnější identifikační údaje žadatele

žadatel – úřední název / jméno			
statutární zástupce (jméno, funkce)			
příp. zmocněný zástupce (jméno, funkce)			
sídlo / trvalý pobyt			
kontaktní e-mail			
bankovní spojení			
číslo účtu a kód banky (u žirových účtů také specifický a variabilní symbol)			
internetové stránky		IČO	
Elektronický podpis (vyberte možnost k podpisu smlouvy)	ANO / NE	DIČ	
právní forma žadatele		datum narození (fyzické osoby)	
Je-li žadatel právnická osoba: - Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení - údaje o skutečném majiteli právníké osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů - Identifikace osob, v nichž má tato osoba obchodní podíl, a výše tohoto podílu			

jméno a funkce osoby odpovědné za realizaci projektu	
kontaktní adresa	
tel.:	e-mail:

celoroční výkon činnosti	ANO - NE

III. Prohlášení žadatele

Žadatel prohlašuje, že splňuje veškeré následující podmínky pro způsobilé žadatele o dotaci Městské části Praha 9, a že si je vědom případných důsledků nepravdivosti kteréhokoli prohlášení (neposkytnutí dotace, vrácení dotace, příp. trestněprávní důsledky):

- a) je osobou soukromého práva, nezřizovanou ani neovládanou státem či územním samosprávným celkem,
- b) vyvíjí činnost, k níž se tato žádost vztahuje, soustavně, a to s veškerým oprávněním pro výkon dané činnosti,
- c) činnost je nezisková, tj. nevyvíjena za účelem podnikání ani jiného soustavného dosahování zisku,
- d) činnost nemá povahu ekonomické činnosti, tj. není vyvíjena v rámci hospodářské soutěže,
- e) nevztahují se na něho sankce dle zákona o mezinárodních sankcích,
- f) veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a úplné.

V _____ dne _____

 podpis žadatele pod čestným prohlášením

IV. Podrobnější údaje o projektu

Konkrétní využití prostředků z dotace v rámci činnosti v roce 2026:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Místo realizace projektu, místo pobytu adresátů služeb, vztah a přínos pro Městskou část Praha 9, početnost adresátů aktivity:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Základní odůvodnění žádosti, obsah a cíl projektu, předpokládaný přínos:

Uvedte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

V případě klubové činnosti – stručný popis členského principu:**Rozpočet projektu**

Celkový rozpočet podaného projektu	Z TOHO hrazeno z vlastních zdrojů	DÁLE jiné dotace a příjmy	POŽADAVEK od MČ Praha 9
, - Kč	, - Kč	, - Kč	, - Kč

V. Požadovaná dotace

Požadované peněžní prostředky od MČ Praha 9 rozdělené do položek projektu (počet řádků přizpůsobte počtu položek)

	Jednotlivé položky, na které má být dotace užitá	Požadavek na dotaci od MČ Praha 9 podle položek
1.		, - Kč
2.		, - Kč
3.		, - Kč

CELKEM	, - Kč
---------------	--------

Celková požadovaná výše dotace: , - Kč,

tj. % z celkových nákladů

Která právnická nebo fyzická osoba se podílí na úhradě nákladů a v jaké výši:

název a adresa osoby	částka

Jaké peněžní prostředky (dotace) obdržel žadatel v předcházejících dvou kalendářních letech od MČ Praha 9 i od jiných poskytovatelů dotací:

dotace	od MČ Praha 9* / částka	od jiných poskytovatelů / částka
r. 2024		
r. 2025		

*V případě, že jste obdrželi peněžní prostředky v několika programech či projektech, uvádějte celkovou částku.

VI. Zpracování osobních údajů

Žadatel podáním žádosti vyjadřuje své srozumění s tím, že Městská část Praha 9 se na základě jím podané žádosti stává správcem jeho osobních údajů, je-li fyzickou osobou, a dále fyzických osob identifikovaných žadatelem v této žádosti. Zpracovávány jsou osobní údaje výslovně uvedené v žádosti. Městská část Praha 9 je bude zpracovávat pouze v nezbytném rozsahu, a to k účelu posouzení žádosti, rozhodnutí o dotaci, uzavření smlouvy o jejím poskytnutí a plnění uzavřené smlouvy včetně závěrečného vyúčtování dotace. Osobní údaje budou za tím účelem zpracovávány při rozhodování jednotlivých grémií Městské části Praha 9. K takovému zpracování se nevyžaduje zvlášť udělený souhlas subjektu osobních údajů. Subjekt osobních údajů má právo na přístup k osobním údajům, na jejich opravu, aktualizaci a doplnění, na jejich předání jinému správci, práva podat námitku proti zpracování, v případě neoprávněného zpracování může požádat o omezení zpracování či výmaz a dále podat stížnost Úřadu na ochranu osobních údajů.

VII. Povinné přílohy žádosti

Žadatel je povinen přiložit následující přílohy žádosti. **Zakřížkováním příslušného políčka na začátku řádku uveďte, zda přílohu přikládáte:**

- ☐ **vypracovaný projekt** (min. 1 strana A4) s podrobnějším popisem činnosti žadatele a odůvodněním jejího přínosu, významem pro MČ Praha 9 a pro její obyvatele, s odůvodněním výše a účelu požadované dotace, uvedením nákladů projektu, s popisem dosavadní činnosti žadatele, počtem adresátů služby ke dni podání žádosti, za poslední rok i předpoklad pro letošní rok, uvedení nákladů a roční činnost, výhled na dlouhodobost a udržitelnost projektu; obsah projektu je **podrobněji specifikován**

v uveřejněných pravidlech dotačního programu „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“
(MČ Praha 9 neposkytuje pro projekt vypracovaný žadatelem žádný vzor)

- ☐ **výpis žadatele z veřejného rejstříku**, je-li v něm dle platných právních předpisů zapsán
- ☐ **doklad o oprávnění k výkonu činnosti**, k níž se žádost o dotaci vztahuje
- ☐ **u právnické osoby – úplný výpis z evidence skutečných majitelů** dle zákona o evidenci skutečných majitelů – platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě zahraniční osoby odpovídající údaje dle zákona
- ☐ **doklad o propagaci MČ** – pokud žadatel obdržel dotaci v některém programu MČ již v uplynulém roce
- ☐ **plná moc zástupce** – je-li žádost podepisována zmocněncem

Podpis žadatele pod žádostí

V _____ dne _____

jméno a podpis žadatele / zástupce žadatele

Vyplňuje poskytovatel dotace:

Vyjádření hodnotící komise k žádosti		
V Praze dne:	Zapsal:	Podpis oprávněné osoby:

DOTAČNÍ PROGRAM „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“

Projekt č. 3: PÉČE O SOCIÁLNĚ ZNEVÝHODNĚNÉ OSOBY

ŽÁDOST O DOTACI MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 9

na období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026

I. Žadatel

úplný název / obchodní firma / jméno žadatele	
--	--

II. Účel žádosti

činnost, pro niž je dotace požadována	
základní specifikace nákladů, jež mají být v rámci činnosti z dotace hrazeny	
vymezení adresátů činnosti (druh sociálního znevýhodnění)	
doba výkonu soustavné činnosti od vzniku žadatele	
předpokládaná doba výkonu soustavné činnosti žadatele v roce 2026	
doba, pro kterou má být dotace čerpána	
místo výkonu činnosti, adresa (budovy, prostory, prostranství)	
počet obyvatel MČ Praha 9, kteří jsou ke dni podání žádosti adresáty činnosti	
druh oprávnění k výkonu činnosti	

III. Podrobnější identifikační údaje žadatele

žadatel – úřední název / jméno			
statutární zástupce (jméno, funkce)			
příp. zmocněný zástupce (jméno, funkce)			
sídlo / trvalý pobyt			
kontaktní e-mail			
bankovní spojení			
číslo účtu a kód banky (u žirových účtů také specifický a variabilní symbol)			
internetové stránky		IČO	
Elektronický podpis (vyberte možnost k podpisu smlouvy)	ANO / NE	DIČ	
právní forma žadatele		datum narození (fyzické osoby)	
Je-li žadatel právnická osoba: - Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů - Identifikace osob, v nichž má tato osoba obchodní podíl, a výše tohoto podílu			

jméno a funkce osoby odpovědné za realizaci projektu	
kontaktní adresa	
tel.:	e-mail:

celoroční výkon činnosti	ANO - NE
---------------------------------	-----------------

III. Prohlášení žadatele

Žadatel prohlašuje, že splňuje veškeré následující podmínky pro způsobilé žadatele o dotaci Městské části Praha 9, a že si je vědom případných důsledků nepravdivosti kteréhokoliv prohlášení (neposkytnutí dotace, vrácení dotace, příp. trestněprávní důsledky):

- a) je osobou soukromého práva, nezřizovanou ani neovládanou státem či územním samosprávným celkem,
- b) vyvíjí činnost, k níž se tato žádost vztahuje, soustavně, a to s veškerým oprávněním pro výkon dané činnosti,
- c) činnost je nezisková, tj. nevyvíjena za účelem podnikání ani jiného soustavného dosahování zisku,
- d) činnost nemá povahu ekonomické činnosti, tj. není vyvíjena v rámci hospodářské soutěže,
- e) nevztahují se na něho sankce dle zákona o mezinárodních sankcích,
- f) veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a úplné.

V _____ dne _____

 podpis žadatele pod čestným prohlášením

IV. Podrobnější údaje o projektu

Konkrétní využití prostředků z dotace v rámci činnosti v roce 2026:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Místo realizace projektu, místo pobytu adresátů služeb, vztah a přínos pro Městskou část Praha 9, početnost adresátů aktivity:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Základní odůvodnění žádosti, obsah a cíl projektu, předpokládaný přínos:

Uveďte **ve stručnosti** základní informaci, jež bude více rozvedena v projektu, který je povinnou přílohou této žádosti:

Rozpočet projektu

Celkový rozpočet podaného projektu	Z TOHO hrazeno z vlastních zdrojů	DÁLE jiné dotace a příjmy	POŽADAVEK od MČ Praha 9
, - Kč	, - Kč	, - Kč	, - Kč

V. Požadovaná dotace

Požadované peněžní prostředky od MČ Praha 9 rozdělené do položek projektu (počet řádků přizpůsobte počtu položek)

	Jednotlivé položky, na které má být dotace užitá	Požadavek na dotaci od MČ Praha 9 podle položek
1.		, - Kč
2.		, - Kč
3.		, - Kč

CELKEM	, - Kč
---------------	--------

Celková požadovaná výše dotace: , - Kč,

tj. % z celkových nákladů

Která právnická nebo fyzická osoba se podílí na úhradě nákladů a v jaké výši:

název a adresa osoby	částka

Jaké peněžní prostředky (dotace) obdržel žadatel v předcházejících

dvou kalendářních letech od MČ Praha 9 i od jiných poskytovatelů dotací:

dotace	od MČ Praha 9* / částka	od jiných poskytovatelů / částka
r. 2024		
r. 2025		

*V případě, že jste obdrželi peněžní prostředky v několika programech či projektech, uvádějte celkovou částku.

VI. Zpracování osobních údajů

Žadatel podáním žádosti vyjadřuje své srozumění s tím, že Městská část Praha 9 se na základě jím podané žádosti stává správcem jeho osobních údajů, je-li fyzickou osobou, a dále fyzických osob identifikovaných žadatelem v této žádosti. Zpracovávány jsou osobní údaje výslovně uvedené v žádosti. Městská část Praha 9 je bude zpracovávat pouze v nezbytném rozsahu, a to k účelu posouzení žádosti, rozhodnutí o dotaci, uzavření smlouvy o jejím poskytnutí a plnění uzavřené smlouvy včetně závěrečného vyúčtování dotace. Osobní údaje budou za tím účelem zpracovávány při rozhodování jednotlivých grémií Městské části Praha 9. K takovému zpracování se nevyžaduje zvlášť udělený souhlas subjektu osobních údajů. Subjekt osobních údajů má právo na přístup k osobním údajům, na jejich opravu, aktualizaci a doplnění, na jejich předání jinému správci, práva podat námitku proti zpracování, v případě neoprávněného zpracování může požádat o omezení zpracování či výmaz a dále podat stížnost Úřadu na ochranu osobních údajů.

VII. Povinné přílohy žádosti

Žadatel je povinen přiložit následující přílohy žádosti. **Zakřížkováním příslušného políčka na začátku řádku uveďte, zda přílohu přikládáte:**

- ☐ **vypracovaný projekt** (min. 1 strana A4) s podrobnějším popisem činnosti žadatele a odůvodněním jejího přínosu, významem pro MČ Praha 9 a pro její obyvatele, s odůvodněním výše a účelu požadované dotace, uvedením nákladů projektu, s popisem dosavadní činnosti žadatele, počtem adresátů služby ke dni podání žádosti, za poslední rok i předpoklad pro letošní rok, uvedení nákladů a roční činnost, výhled na dlouhodobost a udržitelnost projektu; obsah projektu je **podrobněji specifikován v uveřejněných pravidlech dotačního programu „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“** (MČ Praha 9 neposkytuje pro projekt vypracovaný žadatelem žádný vzor)
- ☐ **výpis žadatele z veřejného rejstříku**, je-li v něm dle platných právních předpisů zapsán
- ☐ **doklad o oprávnění k výkonu činnosti**, k níž se žádost o dotaci vztahuje
- ☐ **u právnické osoby – úplný výpis z evidence skutečných majitelů** dle zákona o evidenci skutečných majitelů – platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě zahraniční osoby odpovídající údaje dle zákona
- ☐ **doklad o propagaci MČ** – pokud žadatel obdržel dotaci v některém programu MČ již v uplynulém roce
- ☐ **plná moc zástupce** – je-li žádost podepisována zmocněncem

Podpis žadatele pod žádostí

V _____ dne _____

jméno a podpis žadatele / zástupce žadatele

Vyplňuje poskytovatel dotace:

Vyjádření hodnotící komise k žádosti		
V Praze dne:	Zapsal:	Podpis oprávněné osoby:

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

Z DOTAČNÍHO PROGRAMU „SPORT 2026“ / „KULTURA 2026“ / „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“

č. smlouvy: 2026/OE/xxxx/DDOT

POSKYTOVATEL DOTACE

Městská část Praha 9

IČO: 00063894, DIČ: CZ00063894

se sídlem Sokolovská 14/324, Vysočany, 180 49, Praha 9

bankovní spojení: Česká Spořitelna a.s., č. ú.: 2000910329/0800

zastoupena Mgr. Tomášem Portlíkem, starostou

(dále jen „Poskytovatel“)

A

PŘÍJEMCE DOTACE

IČO: , DIČ: / nar.

se sídlem / trv. bytem

veden/a ve veř. rejstříku u , sp. zn.

bankovní spojení: č. ú.:

zastoupen/a

(dále jen „Příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne dle ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (dále jen „ZRP“) tuto Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“):

I.

Úvodní ujednání

1.1. Poskytovatel je městskou částí hlavního města Prahy, jež ve smyslu ust. § 10a odst. 1 písm. a) ZRP poskytuje ze svého rozpočtu účelově vázanou dotaci Příjemci, a to na základě předem zveřejněného dotačního programu s názvem „SPORT 2026“ / „KULTURA 2026“ / „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2026“ (dále jen „Program“).

1.2. Příjemce podal v Programu žádost o dotaci, již Poskytovatel vyhodnotil v souladu s pravidly Programu a rozhodl o udělení dotace Příjemci ve výši uvedené v odst. 2.1. této Smlouvy. Touto Smlouvou jsou ujednány podmínky čerpání, využití a vyúčtování dotace.

1.3. Smluvní strany shodně prohlašují, že jim jsou známy podmínky Programu, když podle nich Příjemce podal žádost o dotaci, a že vzájemné vztahy vzniklé na základě této Smlouvy budou vykládat v souladu s podmínkami Programu, jejich textem, smyslem a účelem.

II.

Poskytnutí a čerpání dotace

2.1. Poskytovatel se zavazuje za podmínek této Smlouvy poskytnout Příjemci za závazným účelem ujednaným v odst. 2.2. této Smlouvy účelovou neinvestiční dotaci ve výši [REDACTED], - Kč; slovy: [REDACTED] korun českých (dále jen „**Dotace**“). Příjemce Dotaci přijímá a zavazuje se ji využít výhradně za ujednaným účelem dle odst. 2.2. této Smlouvy a splnit veškeré své povinnosti ujednané v této Smlouvě.

2.2. Závazným účelem Dotace je využití celé částky poskytnuté dle odst. 2.1. následujícím způsobem: [REDACTED]. Příjemce není oprávněn Dotaci ani žádnou její část využít k jinému účelu, než který je výslovně ujednán v tomto odstavci.

2.3. Příjemce se zavazuje Dotaci plně využít k účelu ujednanému v odst. 2.2. nejpozději do 31. prosince kalendářního roku, v němž je tato Smlouva uzavřena.

2.4. Příjemce je oprávněn užít Dotaci výhradně osobně, Dotace není převoditelná na žádnou jinou osobou, a to ani na poddodavatele či společníky Příjemce.

2.5. Poskytovatel převede částku odpovídající ujednané výši Dotace na bankovní účet Příjemce, uvedený v záhlaví této Smlouvy, do 30 dnů ode dne počátku účinnosti této Smlouvy, pod variabilním symbolem [REDACTED].

2.6. S ohledem na povahu Dotace jakožto jednostranné účelové podpory se v případě prodlení Poskytovatele neuplatní úrok z prodlení ani žádná jiná sankce spojená s případným prodlením Poskytovatele s úhradou ujednané částky.

III.

Vypořádání Dotace

3.1. Příjemce je povinen kdykoliv ode dne uzavření této Smlouvy na výzvu Poskytovatele nejpozději do 10 pracovních dnů prokázat, na jaký účel, kdy a na čí účet byly poskytnuté prostředky z Dotace či jakákoliv jejich část využity či poskytnuty, a to včetně předložení kopie příslušných účetních dokladů.

3.2. Příjemce je povinen i bez výzvy Poskytovatele nejpozději do dne 28. února roku následujícího po dni uzavření této Smlouvy doručit Poskytovateli úplné finanční vypořádání a písemné vyúčtování Dotace a jejího využití, a to poskytnutím:

- a) úplného přehledu všech nákladových položek, podepsaného Příjemcem,
- b) kopií všech uhrazených faktur,
- c) pokladních dokladů, paragonů, stvrzenek,
- d) smluv souvisejících s čerpáním dotace,
- e) všem fakturám dle písm. b) odpovídajícího výpisu z bankovního účtu Příjemce, a
- f) průvodního komentáře, v němž budou popsány souvislosti dokladů dle písm. a) až e), a v němž Příjemce čestně prohlásí, že veškeré čerpané prostředky z Dotace byly čerpány na ujednaný účel dle této Smlouvy.

3.3. Příjemce je povinen na výzvu Poskytovatele kdykoliv, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne doručení výzvy, poskytnout a doručit Poskytovatelem požadované písemné objasnění či doplnění údajů a dokladů dle odst. 3.1. a 3.2. k doložení využití prostředků z Dotace, a to včetně výpisů z bankovních účtů, kopií uhrazených faktur či pokladních dokladů. Příjemce je povinen poskytovat Poskytovateli úplnou součinnost při jakékoliv kontrole využití Dotace a předkládat mu na jeho výzvu i dokumenty výslovně neuvedené v této Smlouvě.

3.4. Na výzvu Poskytovatele je Příjemce povinen poskytnout mu do 10 pracovních dnů ode dne doručení výzvy originály všech dokladů předkládaných dle tohoto článku.

3.5. Příjemce je povinen Poskytovateli poskytovat veškerou součinnost při případné finanční kontrole dle zákona o finanční kontrole. Příjemce se zavazuje uchovávat veškeré doklady vztahující se k Dotaci, této Smlouvě a jejímu plnění nejméně po dobu 10 let ode dne uzavření této Smlouvy.

IV.

Další povinnosti Příjemce

4.1. Příjemce se zavazuje na všech materiálech, v nichž prezentuje činnost, na niž je určena Dotace, uvádět logo Poskytovatele a informaci, že činnost je podpořena z Dotace. V případě, že se Dotace váže k nemovité věci, jejímu provozu, opravám či údržbě, je Příjemce povinen od konce kalendářního roku, v němž je uzavírána tato Smlouva, umístit logo a informace dle předchozí věty na viditelné místo v prostoru pro členy či veřejnost v dané nemovité věci.

4.2. Je-li Příjemce právnickou osobou, je povinen Poskytovateli v přiměřeném předstihu písemně oznámit chystanou přeměnu, likvidaci, konkurs, hrozící exekuční řízení či jakoukoliv jinou skutečnost, jež by mohla mít dopad na osobní čerpání Dotace k ujednanému účelu Příjemcem, a ke dni doručení takového oznámení provést a Poskytovateli doručit vyúčtování dosavadního čerpání Dotace se všemi náležitostmi dle odst. 3.2. této Smlouvy.

4.3. Je-li účelem Dotace dle této Smlouvy podpora sportovní aktivity ve vztahu ke sportu uznanému Mezinárodním olympijským výborem, je Příjemce na základě písemného doporučení Odboru sociálního Městské části Praha 9, doručeného Příjemci, povinen umožnit svému členu ze sociálně znevýhodněného prostředí s trvalým pobytem na území Městské části Praha 9 v průběhu celého roku, v němž je dotace čerpána, vyvíjet veškerou sportovní činnost za snížený členský příspěvek či poplatek v rozsahu 70 až 90 % dle uvedeného doporučení, nejvýše však třem členům.

V.

Sankce

5.1. Poskytovatel je oprávněn požadovat po Příjemci vrácení Dotace v plné výši, a to do 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy Poskytovatele na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy, pokud nastane kterákoliv z následujících skutečností:

- a)** Příjemce užije Dotaci či kteroukoliv její část v rozporu s účelem ujednaným v odst. 2.2. této Smlouvy;
- b)** Příjemce neposkytne Poskytovateli řádnou a včasnou součinnost či neposkytne požadované dokumenty a doklady dle odst. 3.1., odst. 3.2., odst. 3.3. nebo odst. 3.4. této Smlouvy;
- c)** Příjemce poruší povinnost dle odst. 2.4. této Smlouvy;
- d)** Příjemce uvedl v žádosti o Dotaci, v této Smlouvě či v související komunikaci s Poskytovatelem nepravdivé tvrzení, které může mít dle pravidel Programu vliv na rozhodnutí přiznání Dotace či určení její výše, anebo rozhodnou skutečnost pro přiznání Dotace a určení její výše Poskytovateli zatajil.

5.2. Příjemce je povinen nejpozději do (datum shodný s termínem vyúčtování) roku následujícího po dni uzavření této Smlouvy vrátit Poskytovateli na jeho bankovní účet, uvedený v záhlaví této Smlouvy, nevyčerpanou část Dotace, již v souladu s touto Smlouvou nevyčerpal v termínu dle odst. 2.3.

VI.

Závěrečná ujednání

6.1. Záležitosti touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanovení ZRP a není-li jich, pak příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, vztahující se k účelově vázanému daru.

6.2. Jakákoliv změna či doplněk této Smlouvy jsou možné jen na základě písemného dodatku k této Smlouvě, podepsaného oběma smluvními stranami, resp. jejich oprávněnými zástupci. Mezi smluvními stranami se neužije žádné ujednání výslovně neobsažené v této Smlouvě, zavedená praxe, obchodní podmínky ani zvyklosti.

6.3. Příjemce bere na vědomí, že Poskytovatel se v důsledku uzavření této Smlouvy stává správcem jeho osobních údajů, je-li fyzickou osobou, a dále fyzických osob jednajících za Příjemce či uvedených v této Smlouvě, v žádosti o Dotaci, v jejím vyúčtování či v jiných souvisejících dokumentech. Zpracovávány jsou osobní údaje výslovně obsažené v takových dokumentech. Poskytovatel je bude zpracovávat pouze v nezbytném rozsahu, a to k účelu uzavření a plnění této Smlouvy včetně závěrečného vyúčtování Dotace. Osobní údaje budou za tím účelem zpracovávány při rozhodování jednotlivých grémií Městské části Praha 9. K takovému zpracování se nevyžaduje zvlášť udělený souhlas subjektu osobních údajů. Subjekt osobních údajů má právo na přístup k osobním údajům, na jejich opravu, aktualizaci a doplnění, v případě automatizovaného zpracování na jejich předání jinému správci, práva podat námitku proti zpracování, v případě neoprávněného zpracování může požádat o omezení zpracování či výmaz a dále podat stížnost Úřadu na ochranu osobních údajů.

6.4. Příjemce výslovně prohlašuje, že je srozuměn se zákonnou publicitou obecních smluv. Příjemce je srozuměn s tím, že obsah této Smlouvy bude projednáván pod veřejnou kontrolou v grémiích Poskytovatele a že může být sdělován žadatelům o informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Pokud se na tuto Smlouvu vztahuje uveřejňovací povinnost Poskytovatele v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění (dále jen „**registr smluv**“), Příjemce rovněž prohlašuje, že je srozuměn s uveřejněním plného textu Smlouvy v registru Smluv. Příjemce proto dále prohlašuje, že žádnou část této Smlouvy nepovažuje za důvěrnou, za obchodní ani jiné tajemství.

6.5. Doručováno mezi smluvními stranami bude na adresy uvedené v záhlaví či prostřednictvím datové schránky. Jakákoliv písemnost, která nebude adresátem převzata, se považuje za doručenou 10. kalendářním dnem, kdy se dostane do sféry jeho dosahu, tj. od jejího dojití do datové schránky či ode dne, kdy může být poprvé převzata na adrese uvedené v záhlaví. Jakoukoliv změnu doručovací adresy je příslušná smluvní strana povinna druhé smluvní straně bezodkladně písemně oznámit, jinak se považuje zásilka za doručenou v případě jejího dojití do sféry dosahu dle poslední uváděné adresy.

6.6. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou. Přesahuje-li výše Dotace částku 50.000,- Kč a Příjemce zároveň není fyzickou osobou uzavírající Smlouvu mimo rámec své podnikatelské činnosti, nabude Smlouva účinnosti teprve dnem jejího uveřejnění v registru smluv, které zajistí v zákonné lhůtě Poskytovatel. V opačném případě nabývá Smlouva účinnosti spolu s nabytím platnosti.

6.7. Smlouva je uzavírána ve 4 originálních stejnopisech, z nichž 3 obdrží Poskytovatel a 1 Příjemce.

6.8. Tato Smlouva byla schválena Radou Městské části Praha 9 / Zastupitelstvem Městské části Praha 9 dne [] , číslo usnesení [].

V Praze dne []

V [] dne []

Poskytovatel

Městská část Praha 9

Mgr. Tomáš Portlík, starosta

Příjemce
